

DICHIARAZIONE DI RESIDENZA

anagrafe@comune.rivoli.to.it

☐ Dichiarazione di residenza con provenienza da altro comune. Indicare il comune di provenienza
☐ Dichiarazione di residenza con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di provenienza
☐ Dichiarazione di residenza di cittadini italiani iscritti all'AIRE (Anagrafe degli italiani residenti all'estero) con provenienza dall'estero. Indicare lo Stato estero di provenienza ed il comune di iscrizione AIRE
☐ Dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune
☐ Iscrizione per altro motivo (specificare il motivo)

IL SOTTOSCRITTO

1) Cognome*			
Nome*		Data di nascita *	
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore		Dirigente	
Libero professionista ☐		Impiegato ☐	
		Lavoratore in proprio ☐	
		Operaio e assimilati ☐	
Condizione non professionale: **			
Casalinga ☐		Studente ☐	
Pensionato / Ritirato dal lavoro ☐		Disoccupato/in cerca di prima occupazione ☐	
		Altra condizione non professionale ☐	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. Elementare ☐		Lic. Media ☐	
Laurea ☐		Diploma ☐	
Dottorato ☐		Laurea triennale ☐	
Indicare il possesso di patente		SI ☐	NO ☐
Indicare il possesso veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario		SI ☐	NO ☐

Consapevole delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 DPR 445/2000 che prevedono la decadenza dai benefici e l'obbligo di denuncia all'autorità competente.

DICHIARA

☐ Di aver trasferito la dimora abituale al seguente indirizzo :

Comune*		Provincia*	
Via/Piazza *		Numero civico*	
Scala*	Interno*	Piano*	NUI*

☐ Che nell'abitazione sita al nuovo indirizzo si sono trasferiti anche i familiari di seguito specificati :

2) Cognome*			
Nome*			Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista ☐	Impiegato ☐	in proprio ☐	e assimilati ☐
Condizione non professionale: **			
Casilinga ☐	Studente ☐	Disoccupato/in cerca di prima occupazione ☐	
Pensionato / Ritirato dal lavoro ☐		Altra condizione non professionale ☐	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare ☐		Lic. Media ☐	Diploma ☐
Laurea ☐		Laurea triennale ☐	
Dottorato ☐			
Indicare il possesso di patente		SI ☐	NO ☐
Indicare il possesso veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario			
		SI ☐	NO ☐

3) Cognome*			
Nome*			Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista ☐	Impiegato ☐	in proprio ☐	e assimilati ☐
Condizione non professionale: **			
Casilinga ☐	Studente ☐	Disoccupato/in cerca di prima occupazione ☐	
Pensionato / Ritirato dal lavoro ☐		Altra condizione non professionale ☐	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare ☐		Lic. Media ☐	Diploma ☐
Laurea ☐		Laurea triennale ☐	
Dottorato ☐			
Indicare il possesso di patente		SI ☐	NO ☐
Indicare il possesso veicoli immatricolati in Italia in qualità di proprietario/comproprietario, usufruttuario/Locatario			
		SI ☐	NO ☐

4) Cognome*			
Nome*			Data di nascita *
Luogo di nascita*	Sesso*	Stato civile **	
Cittadinanza*		Codice Fiscale*	
Rapporto di parentela con il richiedente *			
Posizione nella professione se occupato: **			
Imprenditore	Dirigente	Lavoratore	Operaio
Libero professionista ☐	Impiegato ☐	in proprio ☐	e assimilati ☐
Condizione non professionale: **			
Casilinga ☐	Studente ☐	Disoccupato/in cerca di prima occupazione ☐	
Pensionato / Ritirato dal lavoro ☐		Altra condizione non professionale ☐	
Titolo di studio: **			
Nessun titolo/Lic. elementare ☐		Lic. Media ☐	Diploma ☐
Laurea ☐		Laurea triennale ☐	
Dottorato ☐			

Di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto, consapevole che, ai sensi dell'art.5 del D.L. 28.3.2014 n.47 (convertito in L. 23.5.2014 n.80), in caso di dichiarazione mendace l'iscrizione anagrafica sarà nulla, per espressa previsione di legge, con decorrenza dalla data della dichiarazione stessa:

*** (compilare obbligatoriamente una delle voci sotto riportate)**

☐ di essere proprietario dell'abitazione contraddistinta dai seguenti estremi catastali:

sezione_____ foglio_____ particella o mappale_____ subalterno_____

☐ di essere intestatario del contratto di locazione regolarmente registrato presso l'Agenzia

delle Entrate di _____; in data_____ al n. _____

☐ di essere intestatario del contratto di locazione relativo a immobile di Edilizia

Residenziale Pubblica (allegare copia del contratto o del verbale di consegna dell'immobile)

☐ di essere comodatario con contratto di comodato d'uso gratuito regolarmente registrato

presso l'Agenzia delle Entrate di _____ in data_____ al n. _____

☐ di essere usufruttuario, in forza del seguente titolo costitutivo

(indicare dati utili a consentire la verifica da parte dell'Ufficio Anagrafe)

☐ di occupare legittimamente l'abitazione in base al titolo di seguito descritto

(indicare dati utili a consentire la verifica da parte dell'Ufficio Anagrafe)

☐ Tutte le comunicazioni inerenti la presente dichiarazione dovranno essere inviate ai seguenti recapiti:

Comune	Provincia
Via/Piazza	Numero civico
Telefono	Cellulare
Fax	e-mail/Pec

Data

Firma del richiedente

.....

Firma degli altri componenti della famiglia

Cognome e nome

Cognome e nome

Cognome e nome

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato presso l'ufficio anagrafe del comune ove il richiedente ha fissato la propria dimora abituale, oppure inviato a "anagrafe@comune.rivoli.to.it" o comune.rivoli.to@legalmail.it possibilità consentite ad una delle seguenti condizioni: a) che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale; b) che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione; c) che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata del richiedente. d) che la copia della dichiarazione recante la firma autografa del richiedente sia acquisita mediante scanner e trasmessa tramite posta elettronica semplice. Alla dichiarazione deve essere allegata copia del documento d'identità del richiedente e delle persone che trasferiscono la residenza unitamente al richiedente che, se maggiorenni, devono sottoscrivere il modulo. Il cittadino proveniente da uno Stato estero, ai fini della registrazione in anagrafe del rapporto di parentela con altri componenti della famiglia, deve allegare la relativa documentazione, in regola con le disposizioni in materia di traduzione e legalizzazione dei documenti. Il cittadino di Stato non appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato A). Il cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea deve allegare la documentazione indicata nell'allegato B). Il richiedente deve compilare il modulo per sé e per le persone sulle quali esercita la potestà o la tutela. * Dati obbligatori. La mancata compilazione dei campi relativi a dati obbligatori comporta la non ricevibilità della domanda. ** Dati d'interesse statistico. *** Dati d'interesse del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti – Dipartimento per i trasporti terrestri (art.116, comma 11, del C.d.S.).

ALLEGATO 1 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DICHIARAZIONE DI CAMBIO DI RESIDENZA/INDIRIZZO E' necessario presentare la dichiarazione (scaricabile dal sito alla pagina "Sportello polifunzionale" – "Modulistica" o disponibile presso il Bancone Informazioni), debitamente sottoscritta da tutti i membri di maggiore età componenti la famiglia anagrafica, allegando copia della seguente documentazione: - Documento di riconoscimento in corso di validità - Codice fiscale – Indicazione del possesso di veicoli e patente - Titolo di occupazione dell'immobile (ad esempio: proprietà; contratto di locazione; comodato d'uso; dichiarazione ospitalità ecc.) - Dati catastali se proprietari dell'immobile o nome e cognome e indirizzo del proprietario se immobili locati, in comodato d'uso o altro - **E' OBBLIGATORIO** comunicare l'indirizzo completo dell'immobile, **incluso il piano e numero di interno (NUI) apposto sulla porta.**

Nel caso di trasferimento di minori con un solo genitore è obbligatorio indicare, al fondo della terza pagina della dichiarazione, per le comunicazioni previste ex lege: nome, cognome e indirizzo del genitore che non trasferisce la residenza o di entrambi i genitori se il minore si trasferisce da solo; in caso contrario è obbligatorio dichiarare al medesimo punto di non essere a conoscenza delle informazioni richieste ovvero di aver informato l'altro genitore o entrambi i genitori del trasferimento del minore. Si ricorda che nel caso di ingresso, in una famiglia anagrafica con minori e un solo genitore è prevista la comunicazione

all'altro genitore. IMMOBILI COMUNALI/IMMOBILI ATC Per i cambi che hanno ad oggetto immobili ATC si consiglia di contattare telefonicamente gli operatori di sportello al fine di concordare la documentazione necessaria da allegare alla dichiarazione (tel. 011 951.19.10).

CITTADINI STRANIERI I cittadini extracomunitari dovranno allegare, inoltre, copia della documentazione prevista dall'allegato "A" del decreto legge 9 febbraio 2012 n° 5, art. 5, convertito in legge 4 aprile 2012 n 35: - permesso di soggiorno in corso di validità o richiesta rinnovo permesso di soggiorno; - passaporto in corso di validità fotocopiato in tutte le sue parti ovvero ricevuta di richiesta di rinnovo di passaporto; - in caso di provenienza da altro comune è sufficiente la carta d'identità.

ALLEGATO 1 I cittadini comunitari dovranno allegare, inoltre, copia della documentazione prevista dall'allegato "B" del decreto legge 9 febbraio 2012 n° 5, art. 5, convertito in legge 4 aprile 2012 n 35: - documento d'identità straniero (carta d'identità o passaporto) - eventuale carta d'identità italiana, qualora già residente in altro comune. - Le collaboratrici domestiche e/ le badanti devono allegare alla dichiarazione anche copia del contratto di lavoro che costituisce titolo di occupazione dell'immobile. Si avvisa fin da ora che non sarà possibile procedere con il ritiro delle dichiarazioni incomplete e/o non sottoscritte e/o indebitamente compilate e/o in assenza della documentazione richiesta. Gli accertamenti per la verifica della dimora abituale saranno svolti dalla Polizia Locale. Si chiede cortesemente, di **INDICARE IL NOMINATIVO SUL CITOFONO ESTERNO ED INTERNO E SULLA BUCA DELLE LETTERE**. Al fine di facilitare la verifica, si prega di informare eventualmente i vicini di casa.

IMPORTANTE In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero si applicano gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, i quali dispongono rispettivamente la decadenza dai benefici acquisiti per effetto della dichiarazione, nonché il rilievo penale della dichiarazione mendace con conseguente segnalazione alle autorità di pubblica sicurezza delle discordanze tra le dichiarazioni rese dagli interessati e gli esiti degli accertamenti esperiti.

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 011 9513300; Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati, Studio Balducci Romano nella persona dell'Avv. Fabio Balducci Romano, ai seguenti indirizzi:

Telefono: 0432-229080; Indirizzo e-mail: studio.fbr@gmail.com; Indirizzo Pec: fabio.balducciromano@avvocatiudine.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.