

Marca bollo
€ 16,00

Al Sig. Sindaco del Comune di RIVOLI

*Corso Francia 98
10098 Rivoli (Torino)*

Domanda permesso transito e sosta per VISITE DOMICILIARI URGENTI

La/Il Sottoscritta/o _____

nata/o il _____ a _____

residente a _____ via _____ nr civ. _____

tel. _____

Iscrizione all'Albo dei Medici Chirurghi N° _____ e titolare di codice A.S.L.

CHIEDE: IL RILASCIO / IL RINNOVO / IL DUPLICATO

DEL PERMESSO PER VISITE DOMICILIARI URGENTI IN DEROGA AI PROVVEDIMENTI RESTRITTIVI IN MATERIA DI CIRCOLAZIONE E SOSTA (ART. 7 C.d.S.)

ALLEGA:

- 2 marche da bollo da € 16,00
- Fotocopia del Documento di identità
- Se duplicato presentare la denuncia di furto o smarrimento

DICHIARA:

Di esercitare attualmente la propria attività anche attraverso l'effettuazione di visite domiciliari a carattere di urgenza Di essere a conoscenza che, a norma dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Rivoli, _____

FIRMA _____

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0119513300 Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.rivoli.to

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.