| RISERVATO AL PROTOCOLLO | CITTÀ DI RIVOLI<br>Corso Francia 98 - 10098 Rivoli (TO) - tel. 011.9513300 - fax 011.9513399<br>comune.rivoli.to@legalmail.it<br>P.IVA 00529840019 | Marca da Bollo<br>€ 16,00 |
|---|---|---|

**Al Sig. Sindaco della Città di Rivoli**
**comune.rivoli.to@legalmail.it**

**All' Ufficio Tecnico del Traffico**

# RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE PER INSTALLAZIONE IMPIANTI PUBBLICITARI A CARATTERE TEMPORANEO SU SUOLO PUBBLICO.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ provincia _____ codice fiscale /P.iva
_____ residente a _____
prov. _____ via _____ nc. _____ e-mail _____
pec _____ tel. _____ cell _____
in qualità di _____ a nome e per conto del
_____ con sede in _____
prov. _____ in Via _____ nc. _____
P. I.V.A/C.F . _____
e-mail _____ pec _____
le lavorazioni verranno eseguite dalla Ditta
_____
con sede a _____ prov. _____ in Via _____
nc. _____ P. I.V.A/C.F . _____
nominativo della Direzione Lavori _____
e-mail _____ pec _____
tel. _____ cell. _____

## RIVOLGE ISTANZA AL FINE DI OTTENERE L' AUTORIZZAZIONE PER L'INSTALLAZIONE TEMPORANEA DI IMPIANTI PUBBLICITARI SU SUOLO PUBBLICO

**in via** ☐ **corso** ☐ **piazza** ☐ _____ **nc.** _____

*(nel caso venga richiesta la posa di impianti in più località è possibile allegare elenco con indicazione dei siti ove avverranno le installazioni rappresentate anche graficamente)*

per il periodo compreso tra il giorno _____ ed il giorno _____ per complessivi _____ giorni. Inoltre dichiara che le installazioni pubblicitarie provvisorie saranno complessivamente n°. _____ e l'occupazione del suolo sarà di _____ mt. x mt. _____ per ogni installazione per totali mq _____

**DESCRIZIONE DELLE CARATTERISTICHE TECNICHE DEI SINGOLI IMPIANTI PUBBLICITARI**

**Orientamento rispetto alla strada** _____
*(specificare se perpendicolare, parallelo, inclinato ecc.)*

**Tipo impianto pubblicitario** _____
*(specificare tipologia del manufatto es. totem, trespolo, striscione, cavalletto, locandina ecc.)*

**Tipologia materiali utilizzat**i _____
*(specificare materiali che compongono la struttura compreso supporti ecc.)*

**Dimensioni complessive impianto** _____
*(specificare dimensioni compresa l'altezza massima da terra)*

**Tipo di superficie espositiva** _____
*(specificare se impianto monofacciale, bifacciale ecc)*

**Tipo di illuminazione** _____
*(specificare se con luce diretta o indiretta o non illuminato)*

**Dimensioni del messaggio pubblicitario** _____
*(indicazione utile alla definizione dell'imposta pubblicità)*

**Colori del messaggio pubblicitario** _____
*(specificare il colore del fondo e colori messaggio )*

**Descrizione messaggio pubblicitario** _____
*(allegare elaborato grafico, bozzetto e/o altra rappresentazione anche fotografica )*

***Consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., sotto la propria responsabilità, ed in conformità all'art. 4 della Legge 4 gennaio 1968 n. 15***

**IL RICHIEDENTE DICHIARA CHE**

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente in conformità all'articolo 23 del D.Lgs 30 aprile 1992 n 285 s.m.i e relativo Regolamento di esecuzione;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente in conformità al P.G.I.P. Del Comune di Rivoli approvato con D.C.C. n. 142 del 18/12/2008;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente in area pedonale;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente in Zona Traffico Limitato;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente su area verde o giardino pubblico;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente in un area destinata allo svolgimento mercato;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente negli stalli destinati alla sosta dei veicoli;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente sul marciapiede;

☐ l' impianto sarà posizionato temporaneamente nel rispetto delle norme tecniche di attuazione del Codice della Strada;

*(barrare la casella di interesse)*

☐ di essere esente dall'apposizione sull'istanza e sul titolo autorizzativo della Marca da Bollo ai sensi dell'art. _____ della Legge _____

**oppure:**

☐ di aver assolto al pagamento dell'imposta di Bollo per due marche da bollo (una per l'istanza ed una per il rilascio dell'autorizzazione) aventi i seguenti identificativi :

- per la presente istanza n° _____
- per il rilascio dell'autorizzazione n° _____

che saranno conservate a cura del richiedente, per i controlli da parte dell'Agenzia delle Entrate. (Solo nel caso in cui l'istanza sia inviata in via telematica ed il mittente non sia autorizzato dall'Agenzia delle Entrate al pagamento virtuale).

## AVVERTENZE

**a)** procederà all'invio del presente modulo prestampato della domanda, compilato in tutte le sue parti, al Comune di Rivoli – C.so Francia n.98 – **almeno 60 giorni prima,** attraverso PEC sottoscritta con firma digitale certificata all'indirizzo comune.rivoli.to@legalmail.it (solo nel caso che l'istanza venga presentata da un soggetto privato – non impresa – l'istanza potrà essere consegnata al Protocollo del Comune di Rivoli);
**b)** di conoscere esattamente e di subordinarsi alle disposizioni contenute nel regolamento comunale per il canone patrimoniale approvato dal C.C. in data 25/03/2021 con propria deliberazione n. 29, nonché alle disposizioni speciali che disciplinano la materia;
**c)** di procedere al pagamento del canone unico patrimoniale, entro e non oltre l'inizio dell'occupazione secondo le modalità ed i termini previsti da relativo regolamento, tramite il servizio telematico PAGOPA attivo sul sito del Comune di Rivoli in Servizi on line_Pagamenti_Pagamenti on line (ICA), **https://secure.icatributi.it/apiV1/portale/?ent=NzI5MA**. Per la determinazione degli importi sarà possibile contattare la società concessionaria I.C.A. s.r.l. C.so Francia 221/h – RIVOLI tel.: 011-9576501, e-mail : **affissioni.rivoli@icatributi.it**
**d)** nel caso le richieste affeeriscano ad installazioni di insegne di esercizio o assimilabili l'istanza deve essere inoltrata al competente Servizio Edilizia;

## ALLEGATI:

**a)** Copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
**b)** Elaborati grafici che rappresentano il tipo di impianto, il bozzetto con il messaggio pubblicitario, l'esatta collocazione su strada;
**c)** La dichiarazione di corretta posa e rispetto delle normative vigenti in materia di installazioni pubblicitarie;
**e)** nulla osta preventivo di tutti gli enti proprietari delle strade su cui si affaccia l'impianto.

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

**(Regolamento generale sulla protezione dei dati)**

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 011.9513300 Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.rivoli.to.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere a obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento 2016/679, nell'ambito del procedimento per il quale i dati vengono forniti.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del Comune appositamente autorizzato in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento a obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Lei potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Rivoli, _____ Il Richiedente _____

**N.B.**

**La presente è sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. da tutti i soggetti coinvolti.**

In alternativa, viene allegata copia del documento di identità di tutti i soggetti coinvolti, a pena la nullità della presente istanza.

La mancanza degli elementi richiesti o l'incompletezza della domanda costituirà improcedibilità dell'istanza, fino a quando essi non saranno prodotti. Ulteriore documentazione potrà essere richiesta qualora l'ufficio competente al rilascio ne ravvisi la necessita'.