

RISERVATO AL PROTOCOLLO Mod_005_ORDINANZA_PROVVISORIA_2021	 CITTÀ DI RIVOLI Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300 comune.rivoli.to@legalmail.it PIVA 00529840019	Marca da Bollo € 16,00
--	---	-------------------------------

Al **Sig. Sindaco**
del Comune di Rivoli
comune.rivoli.to@legalmail.it

All' Ufficio Tecnico del Traffico

RICHIESTA DI ORDINANZA PROVVISORIA DI LIMITAZIONE ALLA CIRCOLAZIONE
(PER LAVORI, CANTIERI, EVENTI, MANIFESTAZIONI, SICUREZZA PUBBLICA)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a il _____
 a _____ (____), C.F. _____
 residente a _____ (____) in Via _____ nc _____
 e-mail _____ pec _____
 tel _____ cell _____
 in qualità di _____
 a nome e per conto di _____ con sede in _____ (____)
 in Via _____ nc _____ P. I.V.A/C.F. _____
 e-mail _____ pec _____

RICHIESTE L'EMISSIONE DELL'ORDINANZA PROVVISORIA
DI LIMITAZIONE ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE PER L'ISTITUZIONE DI:

☐ **DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA**

☐ **DIVIETO DI TRANSITO**

☐ **SENSO UNICO ALTERNATO**

☐ **RESTRINGIMENTO CARREGGIATA**

☐ **ALTRO** _____.

in Via _____ n.c. _____
 nel tratto compreso tra :

Via nc. e Via nc.

per eseguire :

(barrare la casella di interesse)

☐ dalle ore del giorno e ore del giorno
(in modo continuativo anche di notte);

☐ il giorno dalle ore alle ore
(unica giornata);

☐ dalle ore alle ore i giorni
(stesso orario ripetuto in più giorni);

In caso di chiusura al transito, indicare obbligatoriamente il percorso alternativo alla viabilità proposto:

☐ VEDERE PLANIMETRIA ALLEGATA

oppure:

SCHEMA GRAFICO - NON IN SCALA

INDICARE TUTTA LA SEGNALETICA ESISTENTE DISTANZE DA PASSI CARRAI O STRADE INTERSECANTI ED OGNI ALTRO ELEMENTO UTILE AL FINE DI AVERE UNA CHIARA RAPPRESENTAZIONE GRAFICA DEL LUOGO OGGETTO DI LIMITAZIONE. COMPRESIVO DELLE LARGHEZZE DELLA CARREGGIATA.

consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i.,

sotto la propria responsabilità, ed in conformità all'art. 4 della Legge 4 gennaio 1968 n. 15

IL RICHIEDENTE DICHIARA CHE LE LIMITAZIONI SARANNO ISTITUITE:

- ☐ SULLA STRADA; (la corsia rimanente per il transito veicolare sarà pari a mt. (non inferiore ai mt. 3),
- ☐ SU AREA ZONA TRAFFICO LIMITATO;
- ☐ NEGLI STALLI DESTINATI ALLA SOSTA DEI VEICOLI;
- (N.B. nel caso l'occupazione avvenga in corrispondenza di stalli destinati ai disabili e/o carico e scarico merci, dovrà provvedere a proprie spese, nel periodo di occupazione, a destinare un'area equivalente nelle immediate vicinanze, provvedendo a posizionare segnaletica mobile verticale adeguata;*
- ☐ SUL MARCIAPIEDE O PASSAGGIO PEDONALE O PISTA CICLABILE;
- ☐ in corrispondenza di una FERMATA O CORSIA BUS O TAXI (nel caso allegare il nulla osta GTT o TAXI);
- ☐ all'interno di un' AREA DESTINATA A MERCATO (non attuabile durante lo svolgimento del mercato);
- ☐ ALTRO (specificare se aree boschive, aree verdi, area parcheggio, etc.)
-

(barrare la casella di interesse):

☐ di essere esente dall'apposizione sull'istanza e sul titolo autorizzativo della Marca da Bollo ai sensi dell'art. della Legge

oppure:

☐ di aver assolto al pagamento dell'imposta di Bollo per due marche da bollo (una per l'istanza ed una per il rilascio dell'autorizzazione) aventi i seguenti identificativi :

- per la presente istanza n°
- per il rilascio dell'autorizzazione n°

che saranno conservate a cura del richiedente, per i controlli da parte dell'Agenzia delle Entrate. (Solo nel caso in cui l'istanza sia inviata in via telematica ed il mittente non sia autorizzato dall'Agenzia delle Entrate al pagamento virtuale) .

E' A CONOSCENZA CHE L'ORDINANZA SARA' EMESSA ALLE SEGUENTI CONDIZIONI:

- a)** la segnaletica stradale provvisoria sarà posata a cura e spese del richiedente e posizionata a norma del vigente Codice della Strada D.Lgs. n. 285/1992, del Regolamento d' Esecuzione DPR 495/1992, del DM 10/07/2002 e norme complementari e s.m.i.;
- b)** in caso di istituzione di divieto alla sosta la segnaletica sarà posizionata almeno 48 ore prima, consegnando alla Polizia Locale l'apposito tagliando che sarà allegato in calce all'ordinanza;
- c)** saranno obbligatoriamente previsti percorsi alternativi a cura del richiedente;
- d)** potrebbe essere subordinata al preventivo ottenimento di tutte le altre eventuali autorizzazioni previste per legge (ad esempio: autorizzazione di Pubblica Sicurezza, spostamento linee del trasporto pubblico locale da richiedere alla competente GTT di TORINO, deroga al transito per massa o sagoma, autorizzazioni commerciali, etc.);
- e)** all'invio del presente modulo prestampato della domanda, compilato in tutte le sue parti, al Comune di Rivoli – C.so Francia n.98 – **30 gg prima del giorno dell'emissione dell'ordinanza**, attraverso PEC sottoscritta con firma digitale all'indirizzo comune.rivoli.to@legalmail.it (solo nel caso che l'istanza venga presentata da un soggetto privato – non impresa – potrà essere consegnata al Protocollo del Comune di Rivoli);
- f)** in caso di rinvio o rinuncia delle attività dovrà essere dato immediato riscontro all'Ufficio Tecnico del Traffico ed alla Polizia Locale, tramite comunicazione presentata al Protocollo o tramite PEC.

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

(Regolamento generale sulla protezione dei dati)

I dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che Lei potrà contattare ai seguenti riferimenti: Telefono: 011.9513300 Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it. Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.rivoli.to.it. Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere a obblighi di legge, ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettera e) del Regolamento 2016/679, nell'ambito del procedimento per il quale i dati vengono forniti.

I dati raccolti:

- sono trattati da personale del Comune appositamente autorizzato in modalità cartacea e digitale;
- sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento a obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a Paesi terzi.

Lei potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

RIVOLI,

Il richiedente

N.B.

La presente è sottoscritta digitalmente ai sensi dell'art.21 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.

In alternativa, viene allegata copia del documento di identità del richiedente a pena della nullità della presente istanza.

La mancanza degli elementi richiesti o l'incompletezza della domanda costituirà improcedibilità dell'istanza, fino a quando essi non saranno prodotti. Ulteriore documentazione potrà essere richiesta qualora l'ufficio competente al rilascio ne ravvisi la necessità'.