



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

Alla Direzione Servizi Economico Finanziari

Servizio Tributi

Tel. 011-9513536-3507

tributi@comune.rivoli.to.it

IMPOSTA DI SOGGIORNO – DICHIARAZIONE TRIMESTRALE

(Regolamento per l'applicazione dell'imposta di soggiorno Comune di Rivoli approvato con delibera del Consiglio Comunale n.58 del 12.06.2012 s.m.i. Art. 6 c. 2)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

NATO/A A

PROV ..

IL

RESIDENTE A

PROV.

CAP

VIA/PIAZZA/N.

TEL.

E-MAIL

PEC

CODICE FISCALE

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI

C.F.

P.IVA

SEDE LEGALE

PROV.

VIA/PIAZZA/N.

CON RIFERIMENTO ALLA STRUTTURA RICETTIVA

UBICATA IN VIA/PIAZZA/N.

TIPOLOGIA STRUTTURA ALBERGO/RESIDENCE/AFFITTACAMERE OSTELLO
 BED & BREAKFAST LOCAZIONI BREVI

DICHIARA

CHE NEL TRIMESTRE SOLARE DELL'ANNO HA AVUTO PRESSO LA PROPRIA STRUTTURA RICETTIVA:

	n° ospiti totali	n° pernottamenti totali
Totale trimestre N. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

- n° ospiti totali= n. totale degli ospiti avuti nel trimestre comprensivo di quelli rientranti nelle casistiche di esenzione
- n° pernottamenti totali = n. totale pernottamenti : soggetti ad imposta, oltre il limite massimo di n.4 notti consecutive e rientranti nelle casistiche di esenzione.

	n° ospiti che hanno versato l'imposta	n° pernottamenti non soggetti ad imposta oltre il limite max di n.4 pernottamenti consecutivi	n° pernottamenti soggetti ad imposta
Totale trimestre N. <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Euro a notte			€ <input type="text"/>
Totale imposta dovuta Euro			€ <input type="text"/>
* di cui incassata in contanti			€ <input type="text"/>
* di cui incassata con carte di credito			€ <input type="text"/>
Rimborso spese commissioni 2% su incassi con carte di credito			€ <input type="text"/>
Totale imposta netta riversata al Comune Euro			€ <input type="text"/>

- Totale trimestre = n. totale ospiti soggiornanti nel trimestre che hanno versato l'imposta; n. totale pernottamenti oltre il limite massimo di n.4 notti consecutive; n. totale pernottamenti soggetti ad imposta unicamente quelli entro il limite di n. 4 pernottamenti consecutivi per persona e non esenti;
- Euro a notte = 2€ alberghi, affittacamere, residence e 1€ ostelli, bed&breakfast, locazioni brevi

SOGGETTI ESENTI DALL'IMPOSTA (art. 4 del Regolamento)

Minori entro il dodicesimo anno di età	n° ospiti	n° pernottamenti
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Autisti di pullman turistici	n° ospiti	n° pernottamenti
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

	n° ospiti	n° pernottamenti
	<input type="text"/>	<input type="text"/>

I malati e coloro che assistono degenti ricoverati presso strutture sanitarie, in ragione di due accompagnatori per paziente	[]	[]
--	-----	-----

Le scolaresche e gli studenti universitari fuori sede che beneficiano del servizio abitativo	n° ospiti		n° pernottamenti	
	[]	[]	[]	[]

I soggetti che alloggiano in strutture ricettive a seguito di provvedimenti adottati da autorità pubbliche, per fronteggiare situazioni di carattere sociale nonché di emergenza conseguenti ad eventi calamitosi o di natura straordinaria o per finalità di soccorso umanitario.	n° ospiti		n° pernottamenti	
	[]	[]	[]	[]

Volontari che prestano servizio in occasione di calamità.	n° ospiti		n° pernottamenti	
	[]	[]	[]	[]

NOTE

Il sottoscritto ha reso le suddette dichiarazioni, opzioni ed informazioni ed è consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall'art. 76 del DPR 445/2000.

Rivoli []/[]/[]

Firma

ALLEGATI:

- [] copia del documento di identità del dichiarante;
- [] imposta di soggiorno – attestazione per esenzione;

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0119513300 Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.rivoli.to

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- *Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;*
- *Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;*
- *Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi*

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Rivoli / /

Firma

INFORMATIVA PER LA COMPILAZIONE DELLA DICHIARAZIONE

La dichiarazione va compilata entro quindici giorni dalla fine di ciascun trimestre solare (**15 aprile – 15 luglio – 15 ottobre – 15 gennaio**).

- I versamenti al Comune di Rivoli, dell'imposta di soggiorno alle scadenze trimestrali di cui sopra, potranno essere effettuati unicamente attraverso PagoPA. Dall'home page del sito istituzionale <https://www.comune.rivoli.to.it/> andando in servizi on line/pagamenti spontanei/ imposta di soggiorno **indicando quale descrizione "Imposta di soggiorno ____ trimestre 20__"**.
- La dichiarazione può essere trasmessa tramite pec all'indirizzo comune.rivoli.to@legalmail.it o tramite e-mail ordinaria all'indirizzo tributi@comune.rivoli.to.it
- Ai sensi dell'art. 4 comma 1-ter del decreto legislativo n° 23 del 14 marzo 2011 il gestore della struttura ricettiva è Responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno con diritto di rivalsa sui soggetti passivi.
- L'omessa o infedele presentazione della dichiarazione, l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta di soggiorno sono punite con le sanzioni amministrative irrogate sulla base dei principi generali dettati, in materia di sanzioni tributarie, dai Decreti Legislativi 18 dicembre 1997, n. 471, n. 472 e n. 473,