

## Allegato C

### DOMANDA DI ATTRIBUZIONE O CONFERMA DELLA QUALIFICA LOCALE LEGGE REGIONALE 28 NOVEMBRE 2008, n. 31 – Artt. 5 e 6 DGR n. 5-10806 del 18/02/2009

Al Sindaco del Comune di Rivoli

Oggetto: Domanda di attribuzione o conferma **qualifica** locale

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_ e P.IVA \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_:

da compilare in caso di società e simili

non in proprio ma in qualità di legale rappresentante della società _____ con sede legale in _____, via, piazza _____, P.IVA _____, iscritta in data _____ al n. _____ del Registro Imprese presso la Camera di Commercio di _____;
---

chiede il riconoscimento della qualifica **locale** per la seguente iniziativa fieristica:

**Denominazione** \_\_\_\_\_ che ha lo scopo di \_\_\_\_\_

- che possiede i seguenti requisiti (motivare secondo quanto indicato nella nota n. 1)

- che ha le seguenti caratteristiche:

1. Data inizio \_\_\_\_\_ Data fine \_\_\_\_\_

2. Tipo di manifestazione:

- Fiera generale (commercianti su aree pubbliche ammissibili: 10% degli espositori)
- Fiera specializzata
- Mostra mercato (commercianti su aree pubbliche ammissibili: 25% degli espositori)

3. Edizione \_\_\_\_\_ Periodicità \_\_\_\_\_

4. Sede di svolgimento \_\_\_\_\_

5. eventuale Costo ingresso:

€ \_\_\_\_\_

Altri Organizzatori \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_,

Comune \_\_\_\_\_, Prov \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_,

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_, E-

mail \_\_\_\_\_, Sito web \_\_\_\_\_,

**Dichiara altresì:**

di avere la disponibilità della sede espositiva in area pubblica o privata a titolo:

- GRATUITO  
 ONEROSO

La rassegna si svolge su mq. \_\_\_\_\_ di cui:

- mq. coperti affittati n. \_\_\_\_\_
- mq. scoperti affittati n. \_\_\_\_\_

Numero di presenze rilevate nell'ultima edizione (anno \_\_\_\_\_)

1. espositori n. \_\_\_\_\_ provenienza \_\_\_\_\_
2. visitatori n. \_\_\_\_\_ provenienza \_\_\_\_\_

La manifestazione osserva i seguenti orari:

- PER GLI OPERATORI \_\_\_\_\_  
 PER IL PUBBLICO \_\_\_\_\_

Nell'ambito dell'iniziativa **SI** svolge attività di vendita al minuto  
(indicare i mq \_\_\_\_\_ dedicati)

Nell'ambito dell'iniziativa **NON** si svolge attività di vendita al minuto

**Codici Settori merceologici trattati**

Cerchiare il Codice di appartenenza

1. Abbigliamento e pelliccia
2. Agricoltura, zootecnica, pesca e relativi macchinari
3. Alimenti, bevande e relativi tecnologie
4. Ambiente, protezione civile e sicurezza
5. Arte, Antiquariato, Filatelia e Numismatica
6. Articoli da Regalo, Casalinghi, Chincaglieria, Bigiotteria
7. Artigianato, Subfornitura
8. Attrezzature e Prodotti Medico-Ospedalieri
9. Attrezzature per il Commercio, Comunità, Alberghi
10. Calzature, Pelletteria, Pelli, Cuoio
11. Cinematografia, Fotografia, Ottica
12. Cosmesi, Profumeria, Erboristeria
13. Edilizia e Cantieri
14. Editoria, Stampe e Grafica
15. Elettronica, Elettrotecnica, Informatica ed Attrezzature per Uffici
16. Florovivaismo
17. Meccanica Strumentale, Macchinari e Tecnologie per l'Industria
18. Minerali, Idrocarburi, Chimica e Relativi Macchinari ed Attrezzature
19. Mobili ed Arredamento per Casa e Ufficio
20. Nautica e Cantieristica
21. Oreficeria, Orologeria, Gioielleria, Gemmologia
22. Sport, Tempo Libero e Giochi
23. Strumenti ed Attrezzature Musicali
24. Tessuti per Abbigliamento ed Arredamento, Filati, Merceria
25. Turismo e Campeggio
26. Veicoli, Trasporti e Relative Attrezzature
27. Fiere Campionarie

28. Articoli Funerari e Cimiteriali

29. Altro \_\_\_\_\_

Sicurezza degli impianti (dotazione di impianti e di servizio antincendio, criteri per il materiale di allestimento, unificazione dei requisiti richiesti agli espositori in termini di sicurezza, servizio di vigilanza, impianti termici , aerazione, illuminazione)

Sale convegni

Servizi di ristoro (nelle vicinanze)

**ALLEGA ALLA PRESENTE:**

1. Copia dell'eventuale Regolamento ufficiale della manifestazione, (da allegarsi anche successivamente);
2. copia del PROGRAMMA;
3. Documentazione attestante il rispetto, nello svolgimento della manifestazione fieristica, di tutte le normative igienico-sanitarie, di sicurezza ambientale e sul lavoro previste dalle leggi vigenti
4. Elenco soggetti partecipanti per categoria ( es. commercio in sede fissa, artigianato, industria e commercio su aree pubbliche per la verifica del rispetto delle percentuali previste dalla L.R. 31/2008)

La documentazione di cui ai punti 3) e 4) è da trasmettere prima dell'inizio della manifestazione.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Firma leggibile \_\_\_\_\_

N.B. La firma apposta dal dichiarante non è soggetta ad autenticazione, ai sensi dell'art.38, comma 3, del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n°445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa", nei seguenti casi:

1. se apposta in presenza del dipendente addetto a ricevere l'atto;
2. se il documento sia presentato unitamente a copia fotostatica, ancorché non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;

Si informa che i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo ai sensi del Dlgs 30.06.2003, n. 196.

**Nota 1:**

*Requisiti minimi che deve possedere la manifestazione per l'attribuzione della qualifica locale (darne motivazione nel corpo dell'istanza)*

*a) influenza economica, sociale e di mercato all'ambito territoriale;*

*b) provenienza degli espositori e dei visitatori dall'ambito territoriale;*