

Allegato 5 (da inserire nella Busta A)

FACSIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI VALORIZZAZIONE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO A RIVOLI, VIA SALVADOR ALLENDE 5

AVVERTENZE

- Il presente modello è da considerare come facsimile, da adattare per le specifiche esigenze del concorrente, il quale avrà cura di compilare le varie sezioni d'interesse.
- Nella compilazione del modello, in caso di più opzioni, salvo diversa indicazione, barrare le caselle relative alla casistica d'interesse oppure, in caso di redazione della domanda seguendo il suddetto modello, riportare solo la voce d'interesse.
- Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.
- Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.
- Con riferimento all'assoggettabilità o meno all'apposizione del bollo, si rimanda alla normativa in materia: sarà cura del concorrente indicare la casistica di riferimento. Qualora il concorrente sia in possesso dell'Autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando gli estremi della citata Autorizzazione, ai sensi dell'art.14 del D.P.R. 642/1972. Nel caso di concorrente esentato dal pagamento del bollo ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. 460/97 darne indicazione nella domanda.
- Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/ dei sottoscrittore/i.

AI COMUNE DI RIVOLI
SERVIZIO PATRIMONIO IMMOBILIARE
E VALORIZZAZIONI
Corso Francia, 98
10098 Rivoli (TO)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
e residente in (.....)
Via n. civico
codice fiscale
recapito telefonico fisso cellulare
E-mail.....; P.e.c.

(barrare la casella di pertinenza)

per conto e nell'interesse proprio

in qualità di Legale rappresentante di:

in qualità di Procuratore speciale, giusta procura allegata, di :

(denominazione sociale della società/impresa/associazione/ altro e forma giuridica)

.....
con sede legale in (.....)

Via n. civico Codice Fiscale/Partita Iva

.....
N. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o al R.E.A.

E-mail;
P.e.c.

CHIEDE

di partecipare alla procedura ad evidenza pubblica di cui all'oggetto a titolo di *(barrare la casella di pertinenza)*:

operatore economico singolo

operatore/capogruppo *(cancellare la voce che non interessa)* facente parte di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario non ancora costituito fra i seguenti operatori:

1. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)*

2. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)* , ecc.

mandante capogruppo di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra i seguenti operatori:

1. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)*

2. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)* , ecc.

Consorzio stabile / consorzio tra società cooperative che partecipa per le seguenti imprese consorziate:

1. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)*

2. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)* , ecc.

Consorzio stabile che partecipa in proprio

SI IMPEGNA *(nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori o consorzio non costituito)*:

a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza a, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Sotto la propria responsabilità, consapevole ed edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- 1) di non trovarsi in una delle condizioni di esclusione, cause ostative a contrattare con la Pubblica Amministrazione, in analogia con quanto previsto all'art. 94 del D.Lgs 36/2023, nonché di non aver riportato condanna per uno dei delitti richiamati dall'art 32 bis, ter e quater del codice penale, e, comunque, di non trovarsi in altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione
- 2) che nei propri confronti non sussistono provvedimenti di applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., nè di estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 3) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159 né sussiste a proprio carico, alcuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs 06.09.2011, n. 159, disposte a seguito di provvedimenti definitivi;
- 4) di non avere situazioni di morosità, inadempimento o contenzioso pendente con il Comune di Rivoli;
- 5) di essere in possesso di adeguati requisiti di solidità economico finanziaria rispetto alla partecipazione alla presente procedura;
- 6) di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse di cui all'art.16 del D. Lgs. n.36/2023 non diversamente risolvibile;

- 7) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- 8) non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.
- 9) di essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs 81/08 e s.m.i. e di impegnarsi ad osservarle per tutta la durata del contratto di concessione;
- 10) di non essere in stato di liquidazione o sottoposto a procedure concorsuali o altra procedura che attenga allo stato di insolvenza o cessazione di attività;
- 11) di essere iscritto all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio; ovvero, in alternativa, nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A., di fornire l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.
- 12) di aver preso visione, aver compreso e di accettare tutte le disposizioni, condizioni e prescrizioni contenute nei documenti di gara, senza alcuna riserva, ivi compreso l' "Allegato 6 - Informativa Privacy";
- 13) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, a sottoscrivere l'atto di concessione entro il termine massimo di venti giorni dalla data di invito formale alla stipula formulata dal Comune, salvo proroghe richieste dall'ente locale, mediante atto pubblico con spese d'atto e fiscali a proprio carico;
- 14) di accettare che la concessione del complesso immobiliare avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui lo stesso si trova e di rinunciare sin d'ora ad ogni azione, eccezione e pretesa, ivi compresa l'eventuale richiesta di risarcimento danni, avverso la Città di Rivoli, anche per avere eseguito idoneo sopralluogo;
- 15) di dichiarare la propria offerta, in tutti i suoi elementi, impegnativa e vincolante per dodici mesi dalla data fissata per la seduta pubblica;
- 16) di aver valutato tutti i fattori che possono influire sull'offerta, ritenendola equa;
- 17) di impegnarsi ad osservare le clausole del disciplinare di gara, con particolare riguardo agli oneri a carico del Concessionario indicati all'articolo 15, nonché tutte le clausole dello schema di atto di concessione di valorizzazione, e le prescrizioni degli strumenti urbanistici e della normativa vigente;
- 18) di accettare che le attività di recupero dell'immobile oggetto di gara siano a carico ed esclusiva responsabilità del Concessionario;
- 19) di accettare che gli utilizzi del complesso immobiliare debbano essere conformi e compatibili con le prescrizioni e le procedure previste dagli strumenti urbanistici della Città di Rivoli e con gli altri atti di pianificazione e programmazione degli Enti territorialmente competenti;
- 20) di ottemperare a tutte le disposizioni normative in materia di inquinamento acustico;
- 21) di prendere atto che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione del progetto da parte del Comune, né degli altri Enti preposti a rilasciare, a qualsiasi titolo, gli atti di assenso necessari (autorizzazioni, nulla osta, etc.);
- 22) di impegnarsi al rispetto del Codice di comportamento del Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 17 dicembre 2013 e aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 179 del 16 giugno 2015 e con deliberazione della Giunta Comunale n.375 del 22 dicembre 2022, "Allegato 7 – Codice di comportamento" da inserire nella busta 1 debitamente sottoscritto per accettazione;
- 23) che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti della Società sopra indicata e i dirigenti e i dipendenti del Comune di Rivoli;
- 24) di non aver assunto alle proprie dipendenze o conferito incarichi a dipendenti del Comune di Rivoli cessati dal rapporto di pubblico impiego, che negli ultimi tre anni di servizio e che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Rivoli, secondo le indicazioni dell'art. 21 D.Lgs. 39/2013.

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante o Procuratore

N.B. Allegare a pena di esclusione fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

Allegato 5.1

Da compilare a cura delle mandanti/consorziate in caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituito**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
e residente in (.....)
Via civ.n.
codice fiscale
recapito telefonico fisso cellulare
E-mail.....; P.e.c.
(barrare la casella di pertinenza)

in qualità di Legale rappresentante di:
 in qualità di Procuratore speciale, giusta procura allegata, di :
(denominazione sociale della società/impresa/associazione/altro e forma giuridica)
.....
con sede legale in (.....)
Via n. civico Codice Fiscale/Partita Iva
.....
N. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o al R.E.A.
E-mail;
P.e.c.

DICHIARA

di accettare il contenuto della presente domanda di partecipazione formulata dal capogruppo e si impegna, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo che stipulerà l'atto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

FIRMA *(mandante/consorziate)*

.....

(per ogni altra mandanti/consorziate riportare la suddetta dichiarazione di accettazione ed impegno)

Allegato 5.2

Da compilare a cura delle consorziate esecutrici per le quali ha dichiarato di partecipare il consorzio tra società cooperative ed eventualmente il consorzio stabile

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
e residente in (.....)
Via civ.n.
codice fiscale
recapito telefonico fisso cellulare
E-mail.....; P.e.c.
(barrare la casella di pertinenza)

in qualità di Legale rappresentante di:

in qualità di Procuratore speciale, giusta procura allegata, di :

(denominazione sociale della società/impresa/associazione/altro e forma giuridica)

.....
con sede legale in (.....)

Via n. civico Codice Fiscale/Partita Iva

N. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o al R.E.A.

E-mail;

P.e.c.

DICHIARA

di accettare il contenuto della presente domanda di partecipazione formulata dal consorzio.

FIRMA *(consorziate)*

.....

(per ogni altra consorziate riportare la suddetta dichiarazione di accettazione)