



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

AVVISO PUBBLICO

PER LA PARTECIPAZIONE
CANTIERE DI LAVORO OVER 58
(L.R. n. 32/2023 art. 47 comma 1)

La Città di Rivoli promuove un Cantiere di Lavoro, denominato “*Supporto funzionale alla transizione digitale*”, rivolto a n. 7 residenti disoccupati che saranno impiegati in attività di ricognizione degli archivi informatici unitamente ad attività di riordino e preparazione della documentazione cartacea per conservazione archivio ed eventuale digitalizzazione, così suddivisi nei diversi uffici coinvolti:

- Servizio Tributi e Catasto – 1 cantierista;
- Commercio – 1 cantierista;
- Polizia Locale – 1 cantierista;
- Servizio Edilizia - SUAP e ambiente – 1 cantierista;
- Servizio Urbanistica-pianificazione e sviluppo del territorio – 1 cantierista;
- Manutenzioni viabilità, verde, fabbricati, illuminazione e impianti tecnologici – 1 cantierista;
- Progettazione nuove opere, riqualificazione immobili e spazi pubblici – 1 cantierista;

La Misura “Cantieri di Lavoro per persone disoccupate over 58 senza requisiti pensionistici” si colloca nel quadro unitario delle politiche attive del lavoro finanziate con risorse del bilancio regionale, del Programma Regionale (PR) Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021-2027 della Regione Piemonte e in sinergia con gli altri strumenti regionali e nazionali disponibili per le politiche di coesione sociale.

Il Cantiere, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 10/04/2025, è cofinanziato dalla Regione Piemonte.

Il Cantiere avrà inizio entro il 28/11/2025.

Avrà una durata massima di **260 giornate lavorative**, articolate dal lunedì al venerdì, per **25 ore settimanali**.

L'indennità giornaliera è stabilita in **€ 29,42 al giorno**. Nell'ambito del cantiere di lavoro verranno retribuite **solo le giornate effettivamente lavorate**. L'indennità spettante sarà erogata direttamente dall'INPS al netto delle ritenute per gli oneri fiscali dovute.

I Cantieri non costituiscono rapporto di lavoro tra idestinatari impiegati e gli Enti beneficiari/attuatori ma si configurano, ai sensi dell'art. 47 della L.R.32/2023, come strumento di workfare per cui l'indennità di partecipazione giornaliera erogata ai partecipanti è direttamente collegata alla presenza e allo svolgimento di una mansione operativa presso gli Enti beneficiari.

La partecipazione al progetto è volontaria e non costituisce alcun rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze della Pubblica Amministrazione beneficiaria né attribuisce titolo preferenziale per la partecipazione a concorsi e/o per l'assunzione negli enti o nelle aziende pubbliche. I lavoratori, per la durata del progetto, mantengono la figura giuridica di disoccupati.

Il cantierista ha diritto all'indennità giornaliera per i giorni di infortunio, nonché in caso di ricovero ospedaliero e di relativa degenza post-ospedaliera prescritta dalla struttura sanitaria, esclusivamente nel periodo di durata del cantiere e non oltre il termine del progetto.

I destinatari sopra elencati non possono sommare l'indennità percepita per la partecipazione al cantiere con sussidi al reddito regionali ricevuti nell'ambito di altre politiche del lavoro, nonché qualsiasi indennità a tutela dello stato di disoccupazione (indennità di disoccupazione NASpI, se dipendente, indennità DIS-COLL, se collaboratore autonomo o assimilato). I percettori di inclusione sociale lavorativa (di cui al decreto-legge 4 maggio 2023, n. 48 convertito in legge 3 luglio 2023, n. 85) possono essere inseriti nel Cantiere: le due indennità sono compatibili. Va tuttavia segnalata all'INPS o al Patronato/CAF dove è stata inoltrata istanza la presenza di un nuovo contestuale reddito da Cantiere per le eventuali necessarie rimodulazioni dell'entità percepita e delle variazioni ai fini ISEE. Si fa rinvio, per gli opportuni approfondimenti, alle indicazioni di legge sopra citate.

I sette partecipanti al cantiere saranno individuate tramite selezione pubblica e colloquio motivazionale.

L'inserimento nel progetto Cantiere di lavoro è subordinato al possesso dell'idoneità allo svolgimento delle attività del cantiere che il Comune di Rivoli procederà ad accertare mediante visita medico-legale a cura del medico competente.

E' previsto per i lavoratori un corso di formazione sulla sicurezza (D.Lgs.81/2008).

DESTINATARI

Possono presentare domanda di partecipazione al Cantiere i disoccupati che hanno i requisiti sotto descritti:

- aver compiuto 58 anni ;
- non aver maturato i requisiti per la quiescenza;
- essere residenti nel Comune di Rivoli e essere residenti in via continuativa sul territorio della Regione Piemonte nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda;
- essere disoccupati ai sensi del D.lgs 150/2015 iscritti al Centro per l'Impiego di Rivoli;
- non essere beneficiari di ammortizzatori sociali (Indennità di disoccupazione NASPI o DIS-COLL);
- non essere inseriti in altre misure di politica attiva finanziate dalla Regione Piemonte compresi altri cantieri di lavoro;
- in possesso del diploma di scuola secondaria superiore;

- di trovarsi, in relazione alla cittadinanza, in una delle situazioni descritte nelle sotto elencate categorie (barrare la casella ☐ di interesse):
 - ☐ cittadino italiano o di uno stato appartenente all'Unione Europea;
 - ☐ cittadino extracomunitario in possesso del permesso di soggiorno in corso di validità, in base alle norme che regolano la materia;

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti al momento della presa in carico, salvo ove indicato diversamente, che corrisponde al momento dell'effettiva presa di servizio della persona a seguito dell'esito positivo della fase di selezione ed essere mantenuti per tutta la durata del Cantiere.

Qualora i candidati ammessi al cantiere dovessero raggiungere i requisiti pensionistici durante la partecipazione allo stesso, dovranno comunicare la data di decorrenza della messa in quiescenza al proprio Ente e da quella data dovrà cessare l'attività presso il cantiere: gli Enti potranno quindi sostituire il cantierista con altro candidato idoneo in graduatoria per le restanti giornate del cantiere.

I candidati possono essere inseriti nel cantiere a condizione che siano trascorsi 12 mesi dalla conclusione dell'eventuale partecipazione a un precedente cantiere. Tuttavia, potranno essere inseriti senza alcun vincolo temporale i cantieristi che raggiungano i requisiti pensionistici, vecchiaia o assegno sociale nell'arco di ventiquattro mesi successivi alla fine del cantiere o siano impiegati in progetti di cantiere presentati da enti promotori e utilizzatori compresi in territorio montano (L.R. 34/2008, articolo 32 comma 5).

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al Cantiere di Lavoro dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modulo allegato al presente avviso, dovrà essere compilata in tutte le sue parti, debitamente sottoscritta e dovrà essere consegnata, con tutti gli allegati richiesti,

entro il giorno

17 ottobre 2025 ore 12:00

con una delle seguenti modalità:

1. consegnata a mano all'**UFFICIO PROTOCOLLO - Comune di Rivoli** - Corso Francia, 98 nei seguenti orari: dal lunedì al giovedì dalle 9.30 alle 12.00 e dalle 14.00 alle 15.30, il venerdì dalle 9.30 alle 12.00.
2. trasmessa via PEC all'indirizzo: *comune.rivoli.to@legalmail.it*

L'avviso e il modello di domanda, sono disponibili sul sito internet del Comune di Rivoli all'indirizzo www.comune.rivoli.to.it.

Eventuali **chiarimenti e/o informazioni** in merito alla presentazione delle domande e copia del modello di domanda potranno essere richieste all'**UFFICIO LAVORO** del Comune di Rivoli Tel. 011/9511900 - 011/9513589 ; ufficio.lavoro@comune.rivoli.to.it

Alla domanda di partecipazione è necessario allegare:

- copia di un documento di identità in corso di validità;
- copia del Codice Fiscale;
- copia del permesso di soggiorno in corso di validità per i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea;
- curriculum vitae;
- copia diploma di scuola media superiore.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Tra i partecipanti ammessi alla selezione, il Comune di Rivoli procederà alla predisposizione di una graduatoria che sarà redatta in base ai seguenti criteri:

- età anagrafica;
- a parità di età anagrafica, sarà data priorità al soggetto con maggiore anzianità contributiva (come indicato sull'estratto conto INPS).

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Rivoli; la pubblicazione sostituisce ogni altra comunicazione. Presso l'ufficio Lavoro del Comune di Rivoli sarà possibile avere informazioni dettagliate in merito alla graduatoria pubblicata.

Ai sensi del regolamento U.E. 2016/679 per la protezione dei dati personali la graduatoria sarà resa anonima. I candidati potranno prenderne visione per verificare il proprio posizionamento attraverso il numero di protocollo riportato sulla ricevuta dell'istanza presentata.

I candidati sosterranno un colloquio motivazionale ed informativo per valutare l'interesse e l'idoneità allo svolgimento delle mansioni richieste.

Non saranno accettate domande presentate su moduli diversi dal modulo allegato al presente avviso. Non saranno considerate valide domande non firmate, incomplete, carenti dei documenti obbligatori richiesti o presentate dopo il termine previsto dal presente avviso.

Le verifiche verranno effettuate a campione sulle dichiarazioni pervenute e sulle dichiarazioni dei candidati selezionati. L'Ufficio Lavoro provvederà ad escludere le domande dei candidati che risulteranno aver dichiarato il falso ovvero coloro che risulteranno privi dei requisiti necessari.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Informativa ai sensi art.13 Regolamento UE 2016/679 e del D.lgs n. 196/2003

Il titolare del trattamento dei dati personali è il **Comune di Rivoli**, nella persona del **Sindaco**, rappresentante legale dell'ente. La sede del Comune è in Corso Francia 98, 10098 Rivoli (TO).

telefono: 0119513300

posta certificata: comune.rivoli.to@legalmail.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della protezione dati è lo Studio Balducci Romano nella persona dell'Avv. Fabio Balducci Romano. I mezzi di contatto del cittadino con il Responsabile della protezione dati, sono i seguenti:

telefono: 0432-229080

mail: studio.fbr@gmail.com

posta certificata: fabio.balduccioromano@avvocatiudine.it

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi.

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i. è l'Arch. Marcello Proi, Dirigente della Direzione Servizi alla Persona.

L'informativa completa è pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Rivoli.