

SPAZIO RISERVATO ALLA
MARCA DA BOLLO

(da presentare in sede di stipula dell'atto notarile)

Al SERVIZIO PATRIMONIO IMMOBILIARE
del COMUNE DI RIVOLI
Corso Francia, 98
10098 Rivoli (TO)

Oggetto: Istanza per la rimozione dei vincoli relativi al prezzo massimo di cessione e al canone massimo di locazione gravanti sugli immobili realizzati su area PEEP ceduta in diritto di proprietà.

- Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il,
(codice fiscale), residente a,
indirizzo, telefono,
e-mail,
p.e.c.
in qualità di proprietario/a per la quota del %
- Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il,
(codice fiscale), residente a,
indirizzo, telefono,
e-mail,
p.e.c.
in qualità di proprietario/a per la quota del %

delle seguenti unità immobiliari, censite al Catasto Fabbricati del Comune di Rivoli come segue:

a) Foglio n. particella n. sub. n., destinata a:

☐ abitazione ☐ autorimessa ☐ altro (specificare)

indirizzo, piano, interno....., scala

b) Foglio n. particella n. sub. n., destinata a:

☐ abitazione ☐ autorimessa ☐ altro (specificare)

indirizzo, piano, interno....., scala

rivolge/rivolgono

a codesta Amministrazione istanza per ottenere, ai sensi dell'art. 31 comma 49-bis della legge 23 dicembre 1998 n° 448, la rimozione dei vincoli relativi al prezzo massimo di cessione e al canone massimo di locazione gravanti su detti immobili realizzati su area P.E.E.P. ceduta in diritto di proprietà dal Comune di Rivoli al soggetto attuatore.

Il/I sottoscritto/i dichiara/dichiarano che il regime patrimoniale prescelto è il seguente:

- ☐ comunione legale dei beni *(solo per i coniugati)*
- ☐ separazione dei beni *(solo per i coniugati)*
- ☐ bene personale *(se non coniugato o se il bene immobile deriva da successione):*

Il/I sottoscritto/i, inoltre, dichiara/dichiarano che:

- come risultante dalla tabella delle quote millesimali condominiali desunta dal Regolamento di condominio, sono attribuiti **millesimi** di comproprietà per l'alloggio e **millesimi** di comproprietà per l'autorimessa,
- i suddetti immobili sono conformi alla concessione edilizia/permesso di costruire a suo tempo rilasciati ed alle planimetrie catastali allegate alla presente istanza,
- sugli stessi non sono intervenute modifiche o ampliamenti di superficie che possano aver comportato modifiche ai millesimi di proprietà.

Dichiara/Dichiarano, infine, di aver ricevuto le informazioni ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 e acconsente/acconsentono al trattamento dei propri dati con le modalità, per le finalità e nei limiti previsti dal procedimento amministrativo per il quale sono richiesti.

In attesa di conoscere l'ammontare del corrispettivo dovuto per la stipulazione dell'atto di modifica della convenzione originaria, porge/porgono distinti saluti.

Data

Firma

.....(*)

.....(*)

Allegati:

- Fotocopia atto notarile di acquisto dell'alloggio e delle relative pertinenze;
- Fotocopia tabella quote millesimali condominiali, approvata dall'assemblea condominiale (estratto del Regolamento di condominio);
- Planimetria catastale aggiornata dell'alloggio e delle relative pertinenze;
- Fotocopia ricevuta di pagamento dei maggiori oneri da esproprio già corrisposti.
- Fotocopia codice/i fiscale/i

(*) allegare fotocopia del/i documento/i di riconoscimento in corso di validità oppure sottoscrivere in presenza del funzionario ricevente (ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000).

Informativa ai sensi art. 13 Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati)

Si informa che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, telefono: 0119513300, indirizzo di posta elettronica certificata: comune.rivoli.to@legalmail.it.

Il Data Protection Officer (DPO) è lo Studio Balducci Romano, nella persona dell'Avv. Fabio Balducci Romano, telefono: 0432 229080, indirizzo di posta elettronica certificata: fabio.balducciromano@avvocatiudine.it.

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato dall'ente per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.