

ALLEGATO 2 (DA INSERIRE NELLA BUSTA A)

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PUBBLICA PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 7 CONCESSIONI DI OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO SU AREE DI PROPRIETÀ COMUNALE PER CHIOSCHI ED EDICOLE SITE NEL COMUNE DI RIVOLI.

AVVERTENZE

- Il presente modello è da considerare come facsimile, da adattare per le specifiche esigenze del concorrente, il quale avrà cura di compilare le varie sezioni d'interesse.
- Nella compilazione del modello, in caso di più opzioni, salvo diversa indicazione, barrare le caselle relative alla casistica d'interesse oppure, in caso di redazione della domanda seguendo il suddetto modello, riportare solo la voce d'interesse.
- Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti la domanda deve essere compilata e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio.
- Nel caso in cui la dichiarazione sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata la relativa procura.
- Con riferimento all'assoggettabilità o meno all'apposizione del bollo, si rimanda alla normativa in materia: sarà cura del concorrente indicare la casistica di riferimento. Qualora il concorrente sia in possesso dell'Autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando gli estremi della citata Autorizzazione, ai sensi dell'art.14 del D.P.R. 642/1972. Nel caso di concorrente esentato dal pagamento del bollo ai sensi dell'art.17 del D.Lgs. 460/97 darne indicazione nella domanda. Dal 01/01/2026 sarà necessario fare riferimento alle disposizioni del T.U. sul Bollo D.Lgs. 123/2025.
- Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/ dei sottoscrittore/i.

Al COMUNE DI RIVOLI

SERVIZIO PATRIMONIO IMMOBILIARE E VALORIZZAZIONI

Corso Francia, 98

10098 Rivoli (TO)

Il/la sottoscritto/a nato/a a (.....) il

e residente in (.....)

Via n. civico

codice fiscale

recapito telefonico fisso cellulare

E-mail.....; P.e.c.

(barrare la casella di pertinenza)

☐ per conto e nell'interesse proprio

☐ in qualità di Legale rappresentante di:

☐ in qualità di Procuratore speciale, giusta procura allegata, di :

(denominazione sociale della società/impresa/associazione/altro e forma giuridica).....

con sede legale in (.....)

Via n. civico Codice Fiscale/Partita Iva

N. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o al R.E.A.

E-mail.....;

P.e.c.

CHIEDE

di partecipare alla procedura ad evidenza pubblica di cui all'oggetto a titolo di *(barrare la casella di pertinenza)*:

☐ operatore economico singolo

☐ operatore/capogruppo *(cancellare la voce che non interessa)* facente parte di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario non ancora costituito fra i seguenti operatori:

1. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)*
2. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)* , ecc.

☐ mandante capogruppo di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di tipo orizzontale/verticale/misto già costituito fra i seguenti operatori:

1. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)*
2. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)* , ecc.

☐ Consorzio stabile / consorzio tra società cooperative che partecipa per le seguenti imprese consorziate:

1. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)*
2. *(denominazione sociale, sede, Codice fiscale, Partita Iva, E-mail, P.e.c.)* , ecc.

☐ Consorzio stabile che partecipa in proprio

SI IMPEGNA *(nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori o consorzio non costituito):*

a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza a, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Sotto la propria responsabilità, consapevole ed edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- 1) di non trovarsi in alcune delle cause di esclusione di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. (che si intende qui richiamato per analogia e per quanto applicabile) né in ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- 2) che nei propri confronti non sussistono provvedimenti di applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., né di estensione nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- 3) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 né sussiste a proprio carico, alcuna delle cause di decadenza, sospensione o divieto previste dall'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159, disposte a seguito di provvedimenti definitivi;
- 4) di non avere situazioni di morosità o contenzioso pendente con il Comune di Rivoli;
- 5) di essere in possesso di adeguati requisiti di solidità economico finanziaria rispetto alla partecipazione alla presente procedura;
- 6) di non trovarsi in posizione di conflitto di interesse di cui all'art.16 del D. Lgs. n.36/2023 non diversamente risolvibile;
- 7) di non aver commesso un illecito professionale grave, tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità, di cui all'art. 98 del D.lgs. 36/2023;
- 8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- 9) non aver commesso gravi infrazioni, debitamente accertate con qualunque mezzo adeguato, alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro nonché agli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro

stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X alla direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 febbraio 2014.

- 10) di essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e di impegnarsi ad osservarle per tutta la durata del contratto di concessione;
- 11) di possedere i requisiti morali e professionali richiesti per l'accesso ed esercizio delle attività commerciali ai sensi dell'art.71 del D.Lgs. n. 59/2010 e s.m.i.
- 12) che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra i titolari, gli amministratori, i soci e i dipendenti dell'impresa e i dirigenti e i dipendenti degli uffici del Comune di Rivoli competenti per il presente procedimento;
- 13) di non aver assunto alle proprie dipendenze o conferito incarichi a dipendenti del Comune di Rivoli cessati dal rapporto di pubblico impiego, che negli ultimi tre anni di servizio e che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Rivoli, secondo le indicazioni dell'art. 21 D.Lgs. 39/2013.
- 14) di non essere in stato di liquidazione o sottoposto a procedure concorsuali o altra procedura che attenga alla stato di insolvenza o cessazione di attività;

Dichiara, inoltre:

- 1) di accettare il contenuto dei documenti di gara, ivi compreso l' "Allegato 6 - Informativa Privacy";
- 2) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere l'atto di concessione entro il termine massimo di 30 giorni dalla data di invito formale alla stipula formulata dal Comune, salvo proroghe richieste dall'ente locale, mediante scrittura privata; di essere a conoscenza del fatto che, trascorsi i 30 giorni senza alcuna risposta, l'Amministrazione provvederà a inviare una diffida formale alla stipula dell'atto; se non dovesse pervenire risposta entro 30 giorni, l'assegnatario verrà considerato rinunciario;
- 3) di accettare che l'assegnazione dell'area avvenga nello stato di fatto e di diritto in cui la stessa si trova e di rinunciare sin d'ora ad ogni azione, eccezione e pretesa, ivi compresa l'eventuale richiesta di risarcimento danni, avverso la Città di Rivoli;
- 4) di dichiarare la propria offerta, in tutti i suoi elementi, impegnativa e vincolante per ventiquattro mesi dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva;
- 5) di osservare le clausole del disciplinare di gara, con particolare riguardo agli impegni a carico del Concessionario indicati all'articolo 15, nonché le prescrizioni degli strumenti urbanistici e della normativa vigente;
- 6) di accettare che le attività di edificazione, modifica, ristrutturazione o valorizzazione del chiosco/edicola sono a carico ed esclusiva responsabilità del Concessionario;
- 7) di accettare che gli utilizzi dell'area debbano essere conformi e compatibili con le prescrizioni e le procedure previste dagli strumenti urbanistici della Città di Rivoli e con gli altri atti di pianificazione e programmazione degli Enti territorialmente competenti;
- 8) di ottemperare a tutte le disposizioni normative in materia di inquinamento acustico;
- 9) di prendere atto che l'aggiudicazione non equivale in nessun modo ad approvazione del progetto tecnico da parte della Città, né degli altri Enti preposti a rilasciare, a qualsiasi titolo, gli atti di assenso necessari (autorizzazioni, nulla osta, etc.);
- 10) di impegnarsi al rispetto del Codice di comportamento del Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 394 del 17 dicembre 2013 e aggiornato con deliberazione della Giunta comunale n. 179 del 16 giugno 2015 e con deliberazione della Giunta Comunale n. 375 del 22 dicembre 2022;

Luogo e data

Firma del Legale Rappresentante o Procuratore

N.B. Allegare a pena di esclusione fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità

Allegato 5.1

Da compilare a cura delle mandanti/consorziate in caso di partecipazione in forma di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **non ancora costituito**

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
e residente in (.....)
Via civ.n.
codice fiscale
recapito telefonico fisso cellulare
E-mail.....; P.e.c.
(barrare la casella di pertinenza)

☐ in qualità di Legale rappresentante di:

☐ in qualità di Procuratore speciale, giusta procura allegata, di :

(denominazione sociale della società/impresa/associazione/altro e forma giuridica)

.....
con sede legale in (.....)

Via n. civico Codice Fiscale/Partita Iva

.....
N. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o al R.E.A.

E-mail;

P.e.c.

DICHIARA

di accettare il contenuto della presente domanda di partecipazione formulata dal capogruppo e si impegna, in caso di aggiudicazione, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al capogruppo che stipulerà l'atto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

FIRMA (mandante/consorziate)

.....

(per ogni altra mandanti/consorziate riportare la suddetta dichiarazione di accettazione ed impegno)

Allegato 5.2

Da compilare a cura delle consorziate esecutrici per le quali ha dichiarato di partecipare il consorzio tra società cooperative ed eventualmente il consorzio stabile

Il/la sottoscritto/a
nato/a a (.....) il
e residente in (.....)
Via civ.n.
codice fiscale
recapito telefonico fisso cellulare
E-mail.....; P.e.c.
(barrare la casella di pertinenza)

☐ in qualità di Legale rappresentante di:

☐ in qualità di Procuratore speciale, giusta procura allegata, di :

(denominazione sociale della società/impresa/associazione/altro e forma giuridica)

.....
con sede legale in (.....)

Via n. civico Codice Fiscale/Partita Iva

.....
N. Iscrizione alla C.C.I.A.A. o al R.E.A.

E-mail;

P.e.c.

DICHIARA

di accettare il contenuto della presente domanda di partecipazione formulata dal consorzio.

FIRMA (consorzziata)

.....

(per ogni altra consorzziata riportare la suddetta dichiarazione di accettazione)