



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

Al Comune di Rivoli

Ufficio Sport e Impianti Sportivi

Corso Francia, 98

10098 RIVOLI

ADESIONE “FESTA DELLO SPORT 2026”

(da inviare via mail a: sport@comune.rivoli.to.it)

il/la sottoscritto/a nato/a il

a prov.

residente a prov.

in via/piazza n° cap

in qualità di referente dell'Associazione sportiva:

con sede a prov

in via/piazza n° cap

C.F. P. I.V.A.

e-mail: pec:

tel: cell:

esercitante la/le discipline sportive:

COMUNICA L'ADESIONE ALL'EVENTO

previsto per **DOMENICA 13 SETTEMBRE 2026**

in Piazza Aldo Moro, Rivoli (TO) dalle ore 10:30 alle ore 19:30 (ORARIO PER IL PUBBLICO)

orario indicativo allestimento 9:00 – 9:30

DICHIARA INOLTRE AI FINI ORGANIZZATIVI

1 A) Materiali di cui si è in possesso:

a) Porterai un Gazebo?	☐ SI (misura metri) m x m	☐ NO
b) Porterai dei Tavoli?	☐ SI numero	☐ NO
c) Porterai delle Sedie?	☐ SI numero	☐ NO
d) Porterai delle griglie per esposizione o similari?	☐ SI numero	☐ NO
e) Porterai altri materiali? (specificare altri materiali di cui si è in possesso):		

N.B. L'eventuale materiale indicato al punto e) dovrà essere autorizzato dal responsabile della manifestazione.

Qualora non si è in possesso dei materiali sopracitati, l'organizzatore della manifestazione provvederà a metterli a disposizione (massimo n. 1 gazebo, n. 1 tavolo, n. 1 griglia e n. 2 sedie per associazione), nei limiti del materiale disponibile. Tuttavia la disponibilità del materiale potrebbe essere inferiore alle richieste pervenute. In tal caso ne sarà data comunicazione il prima possibile.

1 B) Richiesta materiali: in caso di effettiva necessità segnala di seguito i materiali di cui avrai bisogno:

a) n. 1 Gazebo	☐ SI	☐ NO
b) n. 1 Tavolo	☐ SI	☐ NO
c) n. 2 Sedie	☐ SI	☐ NO
d) n. 1 Griglia espositiva	☐ SI	☐ NO

ATTENZIONE: sarà redatto apposito verbale di consegna del materiale concesso. Il consegnatario assume piena responsabilità del materiale per tutta la durata del possesso e fino alla riconsegna al personale incaricato che avverrà con apposito verbale di riconsegna. Eventuali mancanze, danneggiamenti o irregolarità saranno integralmente addebitati all'Associazione.

2) Di necessitare, per attività dimostrativa, di uno spazio (escluso quello occupato dal gazebo) di dimensioni (metri) m x m e che tale attività sarà (SI) o non sarà (NO) di carattere interattivo col pubblico ☐ SI ☐ NO.

3) Di prevedere la presenza presso il proprio stand di N° ADDETTI per lo svolgimento della manifestazione (istruttori, allenatori, ecc...).

4) Di necessitare (SI) o di non necessitare (NO) di collegamento all'energia elettrica ☐ SI ☐ NO

Nel caso affermativo (SI) , si dichiara che la potenza delle apparecchiature utilizzate è di W (watt) circa.

N.B. L'organizzatore della manifestazione cercherà di disporre i partecipanti che hanno fatto richiesta del collegamento all'energia elettrica in prossimità delle colonnine disponibili in loco. Tuttavia **restano a carico del richiedente eventuali prolunghe ed adattatori necessari.**

PRESENTAZIONE SUL PALCO

L'Associazione/Società sportiva richiede di **ESIBIRSI E/O PRESENTARSI SUL PALCO** (6X8 m).

Solo Esibizione: durata massima 9 minuti, comprensivi di salita e discesa dal palco.

ATTENZIONE: ogni esibizione che supererà il limite previsto verrà interrotta immediatamente dalla regia, senza possibilità di proseguire.

☐ SI

☐ NO

Solo Presentazione: durata massima 3 minuti, comprensivi di salita e discesa dal palco.

☐ SI

☐ NO

Esibizione e presentazione: durata massima 12 minuti, comprensivi di salita e discesa dal palco.

ATTENZIONE: ogni esibizione che supererà il limite previsto verrà interrotta immediatamente dalla regia, senza possibilità di proseguire.

☐ SI

☐ NO

Necessità di trasmettere tracce musicali al service audio (**da far pervenire entro il 10/09/2026, ore 12:00** esclusivamente via mail all'indirizzo sport@comune.rivoli.to.it con oggetto: TRACCE AUDIO FESTA SPORT 2026)

☐ SI

☐ NO

Nel caso affermativo (SI) di necessitare della trasmissione di tracce musicali al service audio indicare Autore e Titolo **nell'ordine di esibizione**

	AUTORE	TITOLO
1		
2		
3		
4		

In caso di ESIBIZIONE si dichiara che i partecipanti hanno un'età compresa tra: e anni.

Si prega di segnalare particolari esigenze inerenti l'esibizione nel campo note

--

BREVE DESCRIZIONE DELL'ASSOCIAZIONE

(es. numero di anni di attività, progetti nel sociale e ogni altra informazione utile)

OPEN DAY PRESSO L'IMPIANTO SPORTIVO

previsto per **SABATO 12 SETTEMBRE 2026**

La Consulta sport ha confermato al fine di incrementare la pubblicità dell'Open Day ha chiesto di strutturare una modulistica dettagliata per ottenere maggiori informazioni dai partecipanti e migliorare l'organizzazione delle attività.

A TAL PROPOSITO SI DICHIARA (compilare la presente parte solo se di interesse)

☐

Di voler svolgere l'Open day presso lo spazio di allenamento abituale:

denominato

sito in

prov

in via/piazza

n°

cap

dalle ore

alle ore

Referente/i Open day (se presenti)

tel:

e-mail:

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

(es. divisione orari per fasce d'età o altre informazioni utili da comunicare agli interessati)

☐

AUTORIZZO (BARRARE LA CASELLA PER AUTORIZZARE LA DIVULGAZIONE DEI DATI RIPORTATI NELLA PRESENTE PAGINA)

Il/La sottoscritto/a, presa visione dei dati e delle informazioni riportate nella presente pagina, autorizza il Comune di Rivoli alla pubblicazione sui canali di comunicazione istituzionali dell'Ente, quali: sito web istituzionale, canali social ufficiali; materiali informativi e promozionali relativi all'evento.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver compreso che la pubblicazione avverrà esclusivamente per finalità istituzionali e di comunicazione dell'evento, nel rispetto della normativa vigente.

ATLETE E ATLETI MERITEVOLI

Per l'edizione 2026 L'Amministrazione e la Consulta comunale per lo Sport hanno deciso di premiare **5 atlete/i o squadre**, per ciascuna **Associazione**, che abbiano raggiunto dei risultati di rilievo **nelle discipline sportive**.

	ATLETA/SQUADRA N. 1	ATLETA/SQUADRA N. 2	ATLETA/SQUADRA N. 3
NOMINATIVO/I			
SPORT			
COMPETIZIONE (luogo/data/FSN o EPS organizzatrice)			
CATEGORIA			
RISULTATO	☐ 1° CLASSIFICATA/O ☐ 2° CLASSIFICATA/O ☐ 3° CLASSIFICATA/O	☐ 1° CLASSIFICATA/O ☐ 2° CLASSIFICATA/O ☐ 3° CLASSIFICATA/O	☐ 1° CLASSIFICATA/O ☐ 2° CLASSIFICATA/O ☐ 3° CLASSIFICATA/O

	ATLETA/SQUADRA N. 4	ATLETA/SQUADRA N. 5	
NOMINATIVO/I			
SPORT			
COMPETIZIONE (luogo/data/FSN o EPS organizzatrice)			
CATEGORIA			
RISULTATO	☐ 1° CLASSIFICATA/O ☐ 2° CLASSIFICATA/O ☐ 3° CLASSIFICATA/O	☐ 1° CLASSIFICATA/O ☐ 2° CLASSIFICATA/O ☐ 3° CLASSIFICATA/O	

TRATTAMENTO DEI DATI

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:
- Telefono: 011/9513300
- Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it
- potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati nella persona dell'Avvocato Cristiano Michela, ai seguenti recapiti:
 - posta elettronica: c.michela@avvocatipacchiana.com
 - posta elettronica certificata: cristianomichela@pec.ordineavvocatorino.it
 - telefono 011 5629063
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Rivoli implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a: i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 36/2023 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

NOTE/RICHIESTE/OSSERVAZIONI AGGIUNTIVE:

LUOGO	FIRMA
prov.	
DATA	
li	

ATTENZIONE:

Il presente modulo deve essere inviato all'indirizzo mail:

sport@comune.rivoli.to.it entro e non oltre il 7 settembre 2026