

Marca
bollo
€16,00

Al Sig. Sindaco della Città di

10098 RIVOLI (TO)

OGGETTO: Richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica
(ai sensi dell'art. 30 DPR 380/2001 e smi)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato a _____ il _____ CF _____

Residente in _____ Prov. _____ Via/Corso _____

n.ro civico _____ n.ro telefonico _____/_____ in qualità di

Proprietario

Persona incaricata dalla proprietà

CHIEDE

Il rilascio del Certificato di cui all'oggetto per i terreni censiti al Catasto Terreni al

Foglio n. _____ Particelle n.ri _____

ad uso _____

_____, li _____

Firma

Alla presente si allega:

- Duplice copia dell'Estratto di mappa catastale aggiornato (massimo di 1 anno dalla richiesta) della zona in oggetto, con l'indicazione dei mappali richiesti.
- Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria;
- Delega della proprietà.

NOTE IMPORTANTI

1. *La richiesta di Certificato di Destinazione Urbanistica dovrà essere presentata allo Sportello Polifunzionale – c.so Francia n. 98 - Rivoli.*
2. *Il Certificato di Destinazione Urbanistica è rilasciato dal Dirigente dalla Direzione Servizi al Territorio entro 30 giorni dalla presentazione della domanda (data prot.) ritenuta completa dall'ufficio competente (vedasi allegati obbligatori) o dalla data di presentazione delle eventuali integrazioni richieste in caso di istanza incompleta.*
3. *Il Certificato di Destinazione Urbanistica conserva validità per un anno dalla data di rilascio.*
4. *Per particelle ricadenti in diversi fogli di mappa catastale dovrà essere richiesta una separata e distinta certificazione per ogni foglio di mappa.*
5. *Il pagamento dei diritti di segreteria pari a:*
 - *Da 1 a 5 mappali € 20,00*
 - *Da 6 a 10 mappali € 32,00*
 - *Da 11 a 20 mappali € 42,00*
 - *Da 21 a 50 mappali € 52,00*

- *potrà essere effettuato c/o la Tesoreria Comunale “Intesa San Paolo – agenzia in Rivoli
“ Piazza Martiri della Libertà”
IBAN IT74U0306930870100000309314*

In entrambi i casi occorrerà indicare la seguente causale di versamento:

"diritti di segreteria comunale per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica "

LA RICEVUTA DI VERSAMENTO E' ALLEGATO OBBLIGATORIO DELL'ISTANZA.

6. *All'atto del ritiro del Certificato di Destinazione Urbanistica occorrerà produrre una marca da Bollo da € 16,00 da apporre sul certificato (tale obbligo non sussiste nel caso in cui il certificato è richiesto per uso successione).*

ALLEGATI OBBLIGATORI:

- Duplica copia dell'Estratto di mappa catastale aggiornato (massimo di 1 anno dalla richiesta) della zona in oggetto, con l'indicazione dei mappali richiesti.*
- Ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dei diritti di segreteria;*
- Delega della proprietà.*

