

AFFIDO DI POLTRONA NELL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA' DI ACCONCIATORE O ESTETISTA

L'Amministrazione Comunale di Rivoli ha deciso di sostenere e proporre una nuova forma di lavoro congiunto tra operatori che utilizzino congiuntamente gli stessi beni aziendali, con evidenti vantaggi in termine di riduzione dei costi di gestione aziendali e possibilità di aumento dell'occupazione nel settore, con l'emersione dal “lavoro nero” di giovani imprenditori.

In quest'ottica la Giunta Comunale ha approvato la deliberazione n. 423 del 23/12/2014, che detta le linee guida per l'affido di poltrona o cabina e stabilisce le modalità di esercizio dell'attività come di seguito sinteticamente riassunte:

- il titolare di un esercizio di acconciatore/estetista già in attività può affidare l'utilizzo di una o più poltrone o cabine ad un altro operatore qualificato per l'esercizio di quell'attività, per esercitarla in modo autonomo
- i due soggetti stipulano un contratto in forma scritta registrato all'Agenzia delle Entrate
- il contratto deve contenere tutti i requisiti, limiti, modalità e contenuti dei rispettivi obblighi
- per iniziare la nuova forma di attività i due soggetti presentano una comunicazione congiunta al Comune mediante lo Sportello Unico delle Attività Produttive con l'utilizzo del portale telematico “Impresa in un giorno”
- la comunicazione consente l'immediato inizio dell'attività
- ognuno degli imprenditori presta la propria opera esclusivamente sulla propria clientela, alla quale rilascia regolare ricevuta fiscale
- l'esercizio dell'attività deve essere condotto in conformità a tutte le disposizioni in materia di edilizia, igiene e sanità, sicurezza dei luoghi di lavoro e degli impianti presenti

Tutti i dettagli e le modalità burocratiche da espletare sono contenuti nella deliberazione e per informazioni sia telefoniche sia su appuntamento, rivolgersi al Comune, Sportello Unico Attività Produttive - Servizio Commercio – Telefono: 011/9511884 – 5