

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**  
Comune di Rivoli - Comune di Santena - Villastellone  
Deliberazione Consiglio Comunale del Comune di Rivoli n. 37 del 23 febbraio 2017 e s.m.i.

Convenzione tra i tre enti interessati stipulata il 3 marzo 2017 e 21 agosto 2017

ai sensi dell'art. 2 della predetta convenzione il Comune di Rivoli svolge le funzioni di ente capofila operando in qualità di Centrale Unica di Committenza per i due Comuni  
**CODICE AUSA 0000552503**

### AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**PUBBLICATO COME CENTRALE DI COMMITTENZA PER CONTO DEL COMUNE DI RIVOLI PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONTROLLO E MANUTENZIONE ORDINARIA AREE GIOCO ATTREZZATE – ANNI TRE**

Codice Identificativo Gara (CIG): 72600953EC

#### 1. AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE:

<b>DENOMINAZIONE:</b>	Centrale Unica di Committenza - Comune di Rivoli - Comune di Santena – Comune di Villastellone
<b>INDIRIZZO CUC:</b>	Corso Francia, 98 - 10098 RIVOLI (TO)
<b>POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA CUC:</b>	comune.rivoli.to@legalmail.it
<b>TELEFONO CENTRALINO:</b>	011/9513300
<b>RESPONSABILE DELLA CUC:</b>	Arch. Marcello Proi Tel: 011/9511690 e-mail: marcello.proi@comune.rivoli.to.it
<b>FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO</b>	Dott.ssa Laura Maria Mizzau Tel: 011/9513562 e-mail: lauramaria.mizzau@comune.rivoli.to.it

**AMMINISTRAZIONE PER CONTO DI CUI SI INDICE LA PROCEDURA** (stazione appaltante):

<b>DENOMINAZIONE:</b>	Comune di Rivoli
<b>INDIRIZZO CUC:</b>	Corso Francia, 98 - 10098 RIVOLI (TO)
<b>POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA CUC:</b>	comune.rivoli.to@legalmail.it
<b>TELEFONO CENTRALINO:</b>	011/9513300
<b>RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO:</b>	Arch. Simona Carretta Tel: 011/9513414 e-mail: simona.carretta@comune.rivoli.to.it

Questa amministrazione intende espletare un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, delle ditte da invitare a RDO sul MEPA per l'affidamento mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett.b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. del servizio di controllo e manutenzione ordinaria aree gioco attrezzate – anni tre, **interamente riservata a cooperative sociali di tipo b.**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione delle cooperative in modo non vincolante per il Comune; le manifestazioni di interesse hanno l'unico scopo di comunicare al Comune la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi; si tratta semplicemente di un'indagine conoscitiva finalizzata all'individuazione di cooperative da consultare ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Il Comune si riserva di individuare le ditte idonee, alle quali sarà richiesto, con lettera di invito, di presentare offerta.

Il Comune si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito alla procedura concorsuale per l'affidamento del servizio.

## **2. OGGETTO DEL SERVIZIO**

Affidamento del servizio di controllo (ispezione visiva ordinaria mensile, operativa trimestrale) di tutti i giardini comunali ove sono presenti aree gioco attrezzate (compresi i giardini dei plessi scolastici) nonché l'esecuzione degli interventi che si rendessero necessari per la manutenzione e/o sostituzione delle parti ammalorate delle attrezzature da gioco e dell'arredo giardino (panchine, fontanelle, recinzioni, pavimentazioni sottostanti le aree gioco, etc) nel limite degli importi stanziati a misura dalla Amministrazione comunale, finalizzata alla stipula di una convenzione ai sensi dell'art. 5 comma 1 della L. 381/1991 e con l'obiettivo di perseguire la massima occupazione per le fasce deboli del mercato e per i soggetti svantaggiati.

### Durata :

La durata del contratto è fissata in **anni tre (3)** decorrente dalla stipula del contratto.

Al termine naturale dell'appalto, l'impresa appaltatrice, qualora si rendesse necessario e previa specifica richiesta formale da parte del Comune, deve in ogni caso garantire, per un periodo massimo indicativo di sei mesi, la continuità dei servizi fino al completamento delle procedure di gara di nuovo affidamento. In questo caso, rimangono inalterate tutte le condizioni e prezzi stabiliti nel contratto e nel Capitolato d'appalto, non è prevista la revisione degli stessi.

## **3.IMPORTO COMPLESSIVO :**

1. L'importo del servizio posto a base dell'affidamento è **sino alla concorrenza di € 110.796,00** di cui € 1.500,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre a IVA 22% di € 24.375,12 per un importo complessivo di € 135.171,12 così articolato:

<b>INTERVENTI A CORPO E A MISURA</b>	<b>2018 (9 mesi)</b>	<b>2019 (12 mesi)</b>	<b>2020 (12 mesi)</b>	<b>2021 (3 mesi)</b>	<b>TOTALI</b>
Servizi di ispezione e aggiornamento catasto aree gioco  Totale interventi <b>A CORPO</b>	€ 13.824,00	€ 18.432,00	€18.432,00	€ 4.608,00	€ 55.296,00
Interventi di manutenzione ordinaria e correttiva/sostitutiva attrezzature da gioco e/o di sostituzione arredo aree verdi  Totale interventi <b>A MISURA</b>	€ 13.500,00	€ 18.000,00	€18.000,00	€ 4.500,00	€ 54.000,00
Oneri sicurezza  (non soggetti a ribasso)	€ 375,00	€ 500,00	€ 500,00	€ 125,00	€ 1.500,00
<b>TOTALE IMPORTI (IVA esclusa)</b>	<b>€ 110.796,00</b>				

2. L'importo contrattuale corrisponde quindi all'importo di cui al precedente comma 1 (pari a € 110.796,00 oltre IVA 22%) ed è composto dal totale degli interventi a corpo (€ 55.296,00) a cui sarà applicato il ribasso offerto in sede di gara, dal totale degli interventi a misura (€ 54.000,00) e dagli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso (€ 1.500,00).

#### **4. MODALITÀ DI AFFIDAMENTO:**

Procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. previa consultazione, ove esistenti, di massimo 10 operatori economici individuati sulla base della presente indagine di mercato.

#### Criterio di aggiudicazione:

Ai sensi dell'art 95, comma 4 lettere b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'aggiudicazione è effettuata sulla base del criterio del minor prezzo.

#### **5. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA CONCORSALE E REQUISITI:**

Per essere ammessi alla gara i concorrenti devono possedere, alla data fissata quale termine per la presentazione dell'offerta, i seguenti requisiti:

- Iscrizione alla C.C.I.A.A. (Registro delle Imprese) per lo specifico oggetto dell'appalto ovvero, se imprese non italiane residenti in uno Stato U.E., in analogo registro professionale o commerciale dello Stato U.E. di residenza;

- Devono essere iscritti all'AVCPass, in attuazione alla delibera n. 111 del 20/12/2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze del 8 maggio e del 5 giugno 2013;
- Non trovarsi in alcuna delle situazioni che precludono la partecipazione alle gare ex articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprese quelle previste dalla normativa antimafia;
- Essere Cooperative iscritte nella sezione B o Consorzi iscritti nella sezione C (questi ultimi sono tenuti ad indicare in sede di offerta quale consorziata, iscritta alla sezione B, svolgerà il servizio) dell'Albo Regionale delle cooperative sociali ai sensi dell'art. 5 della legge 381/91 . Inoltre devono essere già abilitate (o lo saranno a seguito di richiesta, entro la data di scadenza del presente avviso) al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (Consip spa) e iscritte nel bando “BENI” - lotto/categoria “ATTREZZATURE SPORTIVE, MUSICALI E RICREATIVE”- prodotto “COMPOSIZIONI”, al fine di poter espletare le procedure di gara nella medesima categoria presente sulla piattaforma MEPA..
- Disporre di una sede operativa sul territorio nazionale nella provincia di Torino, indicando l'esatta ubicazione e dotata di personale e strumenti adeguati allo svolgimento del servizio oggetto dell'appalto oppure impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad acquisirne la disponibilità prima della consegna del servizio e da mantenere per l'intera durata dell'appalto.
- Aver svolto un servizio analogo per una pubblica amministrazione o ente privato nel triennio 2014 -2016 per un importo complessivo almeno pari alla base d'asta del presente invito, vista l'esigenza della Stazione Appaltante di avere la garanzia di ricevere manifestazioni di interesse da operatori economici con sufficiente dimensione economica ed organizzativa;

## 6. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, in possesso dei requisiti, dovranno presentare apposita domanda (utilizzando il modello allegato 1) in carta semplice al Comune di Rivoli, con il rispetto delle seguenti istruzioni:

1. la domanda dovrà essere sottoscritta dal candidato o dal suo legale rappresentante o procuratore autorizzato, allegando anche copia del documento di identità;
2. la domanda dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento;
3. alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.
4. l'istanza dovrà essere corredata da fotocopia, non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore, pena l'inammissibilità della stessa.
5. le candidature per la formazione dell'elenco devono essere presentate **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.01.2018** mediante Posta Elettronica Certificata all'indirizzo comune.rivoli.to@legalmail.it.

### **Numero degli operatori economici da invitare alla procedura negoziata: 10**

In esito alla presente indagine di mercato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di invitare n. 10 operatori economici fra quelli richiedenti e ritenuti idonei.

## 7. MODALITÀ DI SELEZIONE DEI CONCORRENTI

Nel caso in cui il numero degli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dovesse essere superiore a 10, si procederà all'estrazione dei 10 operatori da invitare mediante sorteggio. Il sorteggio sarà effettuato attribuendo a ciascun operatore economico un numero in base all'ordine di

arrivo delle istanze e procedendo all'estrazione in seduta aperta: **la seduta si terrà il 26.01.2018 alle ore 10.00** presso la sala riunioni della Direzione Servizi alla Città del Comune di Rivoli.

Nel caso in cui gli operatori economici interessati dovessero essere in numero inferiore a 10 verranno tutti invitati.

In tal modo si procederà alla formulazione dell'elenco degli operatori economici che saranno invitati a presentare offerta su Mepa.

L'elenco dei nominativi non potrà essere reso noto sino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte (art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

## **8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy) si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- c) l'eventuale rifiuto a rispondere comporta esclusione dal procedimento in oggetto;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno dell'Amministrazione implicato nel procedimento, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/1990, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs. 196/2003;
- f) soggetto attivo nella raccolta dei dati è il comune di Rivoli

## **9. RICHIESTE CHIARIMENTI**

Per eventuali chiarimenti di tipo amministrativo il concorrente potrà rivolgersi all'Ufficio Appalti, Acquisti e Coordinamento Amministrativo - Dott.ssa Laura Maria Mizzau al tel. n. 011/9513562.

Per eventuali chiarimenti di natura tecnica il concorrente potrà rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento, Arch. Simona Carretta- tel. n. 011/9513414

## **10. ALTRE INFORMAZIONI**

Il presente avviso non costituisce invito a partecipare a gara pubblica, nè offerta al pubblico, ma semplice richiesta di manifestazione di interesse, a seguito della quale potrà essere esperita procedura negoziata.

La manifestazione di interesse, pertanto, non vincola in alcun modo il Comune di Rivoli.

Il Comune si riserva altresì di non dare seguito all'indizione della successiva gara, nonchè la possibilità di annullare, modificare, sospendere o interrompere la gara, qualunque sia il grado di avanzamento della stessa e a suo insindacabile giudizio, senza che i partecipanti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura.

## **11. FORME DI PUBBLICITÀ DELL'AVVISO**

L'avviso verrà pubblicato sul sito istituzionale ([www.comune.rivoli.to.it](http://www.comune.rivoli.to.it)) e all'albo pretorio del Comune di Rivoli almeno 20 giorni prima della scadenza. Possono essere affiancate altre forme di pubblicità.

Rivoli, 28.12.2017

Allegati:

Allegato 1) - Istanza -autocertificazione  
Relazione tecnico illustrativa  
Capitolato Speciale d'Appalto  
Prospetto economico oneri complessivi appalto  
Cronoprogramma  
Planimetrie Intervento  
Duvri

Il Dirigente Direzione Servizi alla Città  
Responsabile della CUC  
Arch. Marcello PROI  
Firmato digitalmente