



## CITTÀ DI RIVOLI

Corso Francia 98 - 10098 Rivoli (TO) - tel. 011.9513300 - fax 011.9513399  
comune.rivoli.to@legalmail.it  
P.IVA 00529840019

*Staff Sindaco*

*Servizio Stampa e Relazioni Esterne*

**Avviso di indagine di mercato per la stampa del "Bilancio di mandato 2014-2019" da espletarsi mediante procedura negoziata tramite "RdO" rivolta ad operatori economici abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.**

IL DIRIGENTE

Vista la determinazione dirigenziale n. 1401 del 18/12/2018 con la quale si procedeva all'approvazione della procedura in oggetto.

AVVISA

Chiunque abbia interesse e abbia i requisiti indicati successivamente, a manifestare l'interesse ad essere invitati alla successiva procedura negoziata che verrà esperita ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni

### **1) OGGETTO DEL CONTRATTO**

Il servizio ha per oggetto la realizzazione del "Bilancio di mandato 2014-2019" relativamente alla stampa di un opuscolo con le seguenti caratteristiche:

- formato chiuso cm 21 x 21 – aperto cm 21x42
- foliazione 48 pagine carta patinata opaca da 135 gr/m<sup>2</sup>
- copertina carta patinata opaca da 250 gr/m<sup>2</sup>
- confezione con 2 punti metallici
- tiratura 23.000 copie
- consegna presso magazzino comunale

Il Comune, attraverso l'Ufficio stampa, fornirà il file impaginato in formato pdf pronto per la stampa.

### **2) TEMPISTICHE**

La stampa dell'opuscolo è prevista, indicativamente, nel mese di febbraio 2019. La consegna del materiale stampato dovrà avvenire entro 7 giorni lavorativi dal visto si stampi.

### **3) IMPORTO STIMATO DELLA FORNITURA**

Il costo complessivo a carico del Comune è stimato in € 9.000,00 oltre IVA.

#### **4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici interessati, di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, abilitati al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in possesso dei seguenti requisiti:

a) **Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere iscritti al M.E.P.A. per la tipologia di servizio in oggetto ovvero "Servizi di stampa e grafica" ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i, che richiama i motivi di esclusione degli operatori economici dalla partecipazione ad una procedura di appalto.

b) **Requisiti di idoneità professionali:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed in particolare essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato per attività corrispondente all'oggetto della presente gara. Se appartenenti ad altro stato membro, essere iscritto in uno dei registri professionali e commerciali corrispondenti.

#### **5) TERMINE PER PRESENTAZIONE MANIFESTAZIONE**

Il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse è fissato per le **ore 12:00 del giorno 21 gennaio 2019.**

#### **6) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE E CONTENUTO DELLA STESSA**

I soggetti interessati possono presentare manifestazione di interesse che dovrà essere redatta secondo lo schema allegato (Mod. 1), sottoscritta da un legale rappresentante dell'operatore economico, tramite firma digitale, pena la non ammissibilità della stessa.

La dichiarazione dovrà attestare il possesso dei requisiti di partecipazione sopra riportati.

Alle dichiarazioni rese nella domanda di partecipazione si riconosce valore di autocertificazione ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 s.m. i. Non sarà, pertanto, necessario allegare alcuna specifica documentazione, posto che la stazione appaltante si riserva, in ogni fase della procedura, di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato. Non saranno prese in considerazione e saranno escluse le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dal presente avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni Richieste;
- che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite nel presente avviso;
- contenenti documentazione e informazioni che non risultino veritiere.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo: [comune.rivoli.to@legalmail.it](mailto:comune.rivoli.to@legalmail.it). In tal caso i documenti dovranno essere presentati in formato elettronico e firmati digitalmente.

L'oggetto del messaggio di posta elettronica certificata, dovrà riportare il nominativo del mittente e del destinatario (Comune di Rivoli – Corso Francia, 98 – 10098 Rivoli (TO) oltre alla seguente dicitura "**Avviso di indagine di mercato per la stampa del Bilancio di mandato 2014-2019**" e dovrà pervenire entro il termine sopra indicato, pena l'esclusione.

Sarà ritenuta valida la domanda spedita da indirizzo di posta elettronica certificata.

Non sono ammesse altre modalità di presentazione delle domande.

## **7) PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

Procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'offerta con il prezzo più basso, non saranno ammesse offerte pari o in aumento.

Saranno invitati a partecipare alla RdO almeno n. 5 soggetti in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, che abbiano manifestato il proprio interesse all'affidamento del servizio rispondendo al presente avviso.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di decidere se attingere dall'elenco in via integrale, invitando tutte le imprese ammesse, oppure procedere ad estrazione a sorte di un numero di soggetti (non inferiore a 5) da invitare alla successiva procedura negoziata, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza e rotazione.

Gli operatori economici devono indicare nella manifestazione di interesse l'indirizzo PEC cui inviare eventuali successive comunicazioni riguardanti la presente procedura.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere, a campione mediante sorteggio, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. In ogni caso sarà effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale e di capacità tecnico amministrativa ed economico-finanziaria in capo all'aggiudicatario.

## **8) INDIVIDUAZIONE DEI SOGGETTI DA INVITARE**

Qualora le manifestazioni di interesse pervenute e regolari siano superiori a cinque, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di attingere dall'elenco in via integrale, per individuare le ditte da invitare alla RdO si procederà al sorteggio pubblico fra tutte le domande presentate. Il sorteggio si espletterà con le seguenti modalità:

- ciascuna domanda di partecipazione, se idonea, verrà contrassegnata da un numero progressivo corrispondente al numero di iscrizione al registro di protocollo dell'Ente;
- estrazione di cinque numeri: le domande corrispondenti ai numeri di protocollo estratti saranno invitate alla gara, le altre escluse;
- alle ditte escluse sarà data formale comunicazione dell'esclusione mentre le ditte ammesse saranno invitate a presentare l'offerta tramite il MePA.

L'eventuale sorteggio tra le ditte da invitare alla procedura avrà luogo in seduta pubblica presso la sala 228 del Palazzo Comunale di corso Francia, 98 – Rivoli alle ore **10:00 del giorno 23 gennaio 2019.**

Nel sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo [www.comune.rivoli.to.it](http://www.comune.rivoli.to.it) sarà data comunicazione dell'eventuale variazione della data e/o dell'ora del sorteggio.

Nel caso in cui il numero delle manifestazioni di interesse pervenute e regolari sia inferiore a cinque, la Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, sceglierà se integrare, fino al raggiungimento del numero minimo di cinque, l'elenco dei soggetti da invitare alla successiva gara, scegliendo tra operatori economici specializzati nel settore, purché dotati dei requisiti richiesti.

I nominativi degli operatori economici selezionati non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b), del Codice.

## **9) ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Il presente avviso non è in alcun modo impegnativo e vincolante per l'Ente né rappresenta promessa di contrattazione né diritto di opzione. Con il presente Avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale o paraconcorsuale, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito, ma si opera un'indagine di mercato puramente conoscitiva, finalizzata all'individuazione di operatori economici da consultare nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza per l'affidamento del servizio in oggetto.

La pubblicazione del presente Avviso non comporta alcun obbligo specifico di conclusione della procedura con l'affidamento della fornitura o assunzione di un provvedimento espresso, né alcun diritto dei soggetti interessati ad essere invitati alla formulazione di un'offerta.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere, interrompere, modificare, revocare e/o annullare, a proprio insindacabile giudizio, la procedura relativa la presente indagine di mercato, in qualunque momento e quale che sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso di costi e di spese sostenuti dal partecipante e suoi aventi causa.

Per ulteriori informazioni sulla procedura per la presentazione della domanda e sull'oggetto del servizio, gli interessati potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento - Vincenzo Tusino Tel. 011/9513204 - E-mail: [vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it](mailto:vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it)

I dati raccolti saranno custoditi e utilizzati, per le sole finalità connesse alle procedure della gara in oggetto ai sensi del D.L. 10 agosto 2018, n. 10.

Il presente avviso unitamente ai suoi documenti allegati è posto in pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito ufficiale del comune - sezione bandi di gara.

Rivoli, 18 dicembre 2018

Il Dirigente  
Arch. Marcello Proi