

Importo	Imposta	Anno di riferimento
€ _____, ____	_____	_____
€ _____, ____	_____	_____
€ _____, ____	_____	_____
€ _____, ____	_____	_____
€ _____, ____	_____	_____

Con riferimento all'importo pagato in eccedenza per gli immobili:

Indirizzo	foglio	numero	sub	anno	Rendita catastale	% possesso

(scrivere le motivazioni della richiesta del rimborso)

Allegati:

- Fotocopia dei versamenti relativi agli anni richiesti;
- Dichiarazione sostitutiva attestante il diritto al rimborso, nel caso di rimborso a favore di soggetti diversi dal titolare del rimborso stesso (es. eredi, tutori);
- Documentazione comprovante il diritto ad esenzioni o riduzioni d'imposta, o aliquote agevolate (contratto agevolato ai sensi della Legge 431/98);
- Fotocopia del documento d'identità del delegante e delega del medesimo.

Si informa che l'evasione delle pratiche di rimborso viene effettuata in ordine cronologico di presentazione delle stesse e sulla base delle risorse finanziarie disponibili per far fronte alla richieste medesime.

La informiamo che le dichiarazioni false e mendaci nonché la fornitura o uso di atti falsi sono puniti penalmente (DPR n. 445/2000).

Rivoli ____/____/_____

Firma

La informiamo che i dati raccolti saranno trattati ai sensi della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rivoli, che lei potrà contattare ai seguenti riferimenti:

Telefono: 0119513300 Indirizzo Pec: comune.rivoli.to@legalmail.it.

Potrà altresì contattare il Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo di posta elettronica: privacy@comune.rivoli.to.it
Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato per finalità connesse all'esecuzione di compiti di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri, nonché per adempiere ad eventuali obblighi di legge (ai sensi dell'art. 6 par. 1 lettera e del Regolamento 2016/679), nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

I dati raccolti:

- Sono trattati da personale del comune appositamente autorizzato e/o da ditte e professionisti esterni individuati Responsabili del trattamento dal Comune stesso in modalità cartacea e digitale;
- Sono conservati per il tempo necessario allo svolgimento del procedimento in oggetto e nel rispetto degli obblighi di legge correlati;
- Sono soggetti a comunicazione e/o a diffusione esclusivamente in adempimento ad obblighi previsti dalla legge o da regolamenti e non sono soggetti a trasferimento a paesi terzi

Potrà far valere i suoi diritti di accesso, rettifica, cancellazione e limitazione al trattamento nei casi previsti dalla normativa vigente. Ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Privacy.

Rivoli ____/____/_____

Firma
