



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P.IVA 00529840019

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI DOCENTI A CUI CONFERIRE INCARICHI PER L'INSEGNAMENTO IN CORSI DI FORMAZIONE MUSICALE PRESSO LA SCUOLA DI MUSICA CITTA' DI RIVOLI

IL DIRIGENTE RENDE NOTO

Il Comune di Rivoli intende procedere alla formazione di un elenco di docenti in materie musicali a cui conferire incarichi individuali di natura professionale e autonoma per l'insegnamento in corsi di formazione musicale presso la propria Scuola di Musica o presso le scuole comunali nelle seguenti materie:

INSEGNAMENTO A INDIRIZZO CLASSICO:

ARPA	DIREZIONE DI CORO
CHITARRA	PROPEDEUTICA 0-3 ANNI
FLAUTO TRAVERSO	TEORIA E SOLFEGGIO
OBOE	ARMONIA COMPLEMENTARE
CLARINETTO	STORIA DELLA MUSICA
FAGOTTO	ETNOMUSICOLOGIA
TROMBA	PIANISTA ACCOMPAGNATORE CLASSI STRUMENTALI
VIOLINO	
VIOLA	
VIOLONCELLO	
CONTRABBASSO	
CANTO LIRICO	
PIANOFORTE	

INSEGNAMENTO A INDIRIZZO MODERNO:

ARPA CELTICA E ROCK	FISARMONICA
CHITARRA MODERNA	PIANOFORTE JAZZ
BASSO ELETTRICO	TASTIERE ELETTRONICHE
BATTERIA	MUSICA D'INSIEME JAZZ
FLAUTO MODERNO	MUSICA PER FILM
SAXOFONO	SONG WRITING
CANTO MODERNO	PIANISTA ACCOMPAGNATORE CLASSI DI CANTO MODERNO E CORO

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per essere inclusi nell'elenco i candidati dovranno, a pena di esclusione, dichiarare, secondo le modalità prescritte per l'autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n°445:

1) di essere in possesso del titolo di studio indicato nella tabella seguente a fianco della materia di insegnamento per la quale si intende presentare la propria candidatura (o uno di quelli elencati, ove ne siano previsti più di uno):

MATERIA	TITOLO DI STUDIO (Diploma di Conservatorio o di Alta formazione Artistica Musicale o Laurea)
Arpa	Arpa
Canto lirico	Canto
Chitarra	Chitarra
Clarinetto	Clarinetto
Flauto	Flauto
Fagotto	Fagotto
Oboe	Oboe
Tromba	Tromba
Viola	Viola
Violino	Violino
Violoncello	Violoncello
Pianoforte	Pianoforte
Armonia complementare	Composizione Composizione polifonica vocale

	<p>Musica corale e direzione di coro Organo e composizione organistica Direzione d'orchestra Strumentazione per banda</p>
Teoria e solfeggio	<p>Composizione Musica corale e direzione di coro Organo e composizione organistica Direzione d'orchestra Strumentazione per banda</p>
Storia della musica	<p>Laurea in Lettere, Scienze dei beni culturali, Materie letterarie con tesi (o dissertazione) in discipline musicali Laurea in discipline delle arti, della musica e dello spettacolo con tesi (o dissertazione) in discipline musicali Laurea in Musicologia Diploma della Scuola di paleografia e filologia musicale di Cremona (ora dipartimento di musicologia e beni culturali)</p>
Etnomusicologia	<p>Laurea in Lettere, Scienze dei beni culturali, Materie letterarie con tesi (o dissertazione) in discipline musicali Laurea in discipline delle arti, della musica e dello spettacolo con tesi (o dissertazione) in discipline musicali Laurea in Musicologia Diploma della Scuola di paleografia e filologia musicale di Cremona (ora dipartimento di musicologia e beni culturali)</p>
Coro di voci bianche	<p>Diploma in Musica corale e direzione di coro o in alternativa esperienza comprovata minima triennale di insegnamento della materia specifica presso scuole civiche di musica e/o conservatorio e/o altre scuole di musica pubbliche o private, comunque documentabile;</p>
Propedeutica musicale bambini 0-3 anni	<p>Laurea (o diploma di vecchio ordinamento) in discipline musicali ed esperienza comprovata minima triennale di insegnamento della materia specifica presso scuole</p>

	le civiche di musica e/o conservatorio e/o altre scuole di musica pubbliche o private, comunque documentabile;
Pianista accompagnatore classi strumentali	Laurea (o diploma di vecchio ordinamento) di pianoforte ed esperienza comprovata minima triennale di insegnamento della materia specifica presso scuole civiche di musica e/o conservatorio e/o altre scuole di musica pubbliche o private, comunque documentabile;
Materie a indirizzo moderno: canto, pianoforte, batteria, basso elettrico, flauto, saxofono, chitarra, arpa celtica e rock, fisarmonica, tastiere elettroniche, musica d'insieme jazz, song writing, musica per film, pianista accompagnatore.	Per le diverse materie a indirizzo moderno non sono richiesti diplomi.

- 2) di essere disponibili all'insegnamento settimanale della materia;
- 3) di essere cittadini italiani o di un Paese dell'Unione Europea; sono ammessi alla selezione anche i cittadini non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, che siano in possesso del permesso di soggiorno per motivi di lavoro (se il permesso è a tempo determinato, deve essere corredato da copia del documento di idoneità alloggiativa);
- 4) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- 5) di non trovarsi in condizioni di incompatibilità previste dalla normativa vigente a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- 6) di non avere provvedimenti definitivi in materia penale, civile e amministrativa;
- 7) di non avere carichi pendenti per i reati previsti agli artt. 600 bis, 600 ter, 600 quater, 600 quinquies e 609 undecies del Codice Penale;
- 8) idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'incarico;
- 9) godimento dei diritti civili e politici;
- 10) di obbligarsi, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'incarico, al rispetto del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 62/2013 ed al rispetto degli obblighi indicati dal Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Rivoli approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 394 del 17.12.2013 e successivamente aggiornato con deliberazione di Giunta comunale n.179 del 16/06/2015, in quanto compatibili;

11) di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi anzidetti potrà costituire causa di risoluzione del contratto qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

ART. 2 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda in carta semplice, debitamente compilata, come da modello allegato, dovrà essere indirizzata a **COMUNE DI RIVOLI – Direzione Risorse umane e tutela del cittadino -Corso Francia, 98-10098 Rivoli (TO)** e dovrà pervenire **entro il 10 giugno 2020**.

Non saranno ritenute valide le domande pervenute oltre il 10/06/2020, anche se spedite prima di tale data.

La domanda dovrà essere trasmessa nella seguente modalità:

- per via telematica tramite email/PEC (esclusivamente in formato PDF) all'indirizzo comune.rivoli.to@legalmail.it (la trasmissione ha validità anche inviata da un indirizzo di email normale se non si possiede una casella PEC).

La data di arrivo delle domande sarà comprovata dalla ricevuta di avvenuta consegna del sistema di posta elettronica certificata.

Alla domanda devono essere allegati i seguenti documenti:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- dettagliato curriculum vitae recante l'indicazione dei titoli di studio, dei titoli di servizio, dei titoli artistici e professionali posseduti, redatto su modello europeo, debitamente datato e sottoscritto (per i titoli artistici è possibile allegare al curriculum un elenco dettagliato).

Il Comune di Rivoli non assume alcuna responsabilità per l'eventuale smarrimento delle domande o disguidi nella consegna non imputabili a colpa dell'Ente medesimo. Le istanze che perverranno dopo il predetto termine non saranno esaminate.

Non saranno accettate domande presentate con modalità diversa da quella sopra indicata.

Nel caso in cui il candidato intenda presentare domanda per più materie dovrà presentare una singola domanda per ogni disciplina. Qualora il candidato si candidi per più materie nella medesima domanda, si terrà in considerazione la candidatura solo per il primo insegnamento indicato.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione dalla selezione:

- il ricevimento della domanda dopo i termini di scadenza del bando;
- la mancanza della firma del concorrente sulla domanda e sugli allegati.

ART. 3 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice sarà nominata con provvedimento del Dirigente della Direzione Risorse

umane e tutela del cittadino nel rispetto del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

ART. 4 – VALUTAZIONE DEI TITOLI

I titoli valutabili si suddividono in titoli di studio, titoli di servizio e titoli artistici e professionali.

I suddetti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Il punteggio massimo attribuibile è pari a 100 punti così ripartiti:

- Titoli di studio (max 20 punti)
- Esperienza di insegnamento (max 40 punti)
- Esperienza artistica (max 40 punti)

ART. 5 – FORMAZIONE E VALIDITA' DELL'ELENCO DEGLI INSEGNANTI

La commissione procederà, a seguito della verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione, alla formazione di un elenco. L'ordine di inserimento nell'elenco sarà determinato sulla base del punteggio ottenuto dalla valutazione dei titoli.

Una volta formato, l'elenco dei docenti verrà pubblicato sul sito internet del Comune di Rivoli, www.comune.rivoli.to.it nella sezione Amministrazione "Avvisi Pubblici" e all'Albo Pretorio on line.

L'elenco sarà valido sino al 31/12/2023.

ART. 6 – ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO E COMPENSO

Con la predisposizione dell'elenco il Comune non è in alcun modo vincolato a procedere ad affidamenti di incarichi o servizi. L'inserimento nell'elenco non comporta alcun obbligo specifico da parte del Comune, né l'attribuzione di alcun diritto al professionista in ordine all'eventuale conferimento dell'incarico.

La formazione dell'elenco è finalizzata all'individuazione, a seguito di procedura ispirata al principio della trasparenza, di soggetti qualificati a quali poter affidare incarichi di insegnamento nell'ambito della validità della stesso.

L'incarico sarà assegnato in base all'ordine di inserimento nell'elenco e a quanto stabilito dall'art.7 del vigente Regolamento della Scuola di Musica "Città di Rivoli". A parità di punteggio costituirà motivo di preferenza l'aver maturato maggiore esperienza nell'insegnamento in corsi di formazione musicale progettati dalla Scuola di Musica e dall'Istituto musicale della Città di Rivoli.

L'incarico individuale, di natura professionale, senza vincolo di subordinazione, verrà conferito mediante stipula di apposito contratto.

Il corrispettivo lordo per lo svolgimento di ciascuna singola ora di lezione è determinato in:
lezioni individuali €. 24,00
lezioni di gruppo €. 28,00
lezioni di formazione corale del Coro di voci bianche €. 32.00
oltre eventuali imposte di legge, da liquidarsi su presentazione di regolare fattura elettronica o nota.

ART. 7 – PUBBLICITA’

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune e sul sito web www.comune.-rivoli.to.it nella sezione Amministrazione “Avvisi Pubblici” e nella sezione Amministrazione Trasparente “Bandi di concorso”.

ART.8 – NORME FINALI – TRATTAMENTO DEI DATI - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La partecipazione alla selezione implica l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni e precisazioni contenute nel presente avviso, nonché di quelle che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed economico dell'incaricato.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti e ai regolamenti dell'ente.

Ai sensi del Testo Unico sulla Privacy D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune per le finalità di gestione della selezione in argomento, dell'eventuale stipula del contratto di collaborazione, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza ivi previsti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione alla presente selezione, pena l'esclusione dalla medesima.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi del DPR 352/1992 con le modalità ivi previste e nel regolamento comunale per la disciplina del diritto di accesso ai documenti amministrativi.

Il Responsabile del procedimento è Stefania Zulian, Responsabile del Servizio Gestione e organizzazione risorse umane.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Rivoli – Servizio Gestione e organizzazione risorse umane - Tel. 0119513.226-285-286

Rivoli, 19/05/2020

Il Dirigente della Direzione Risorse
umane e tutela del cittadino
(Dott. Daniele Ciancetta)
(firmato digitalmente)