



ISTITUTO
MUSICALE
CITTÀ DI RIVOLI

ISTITUZIONE COMUNALE
ISTITUTO MUSICALE CITTÀ DI RIVOLI
“GIORGIO BALMAS”

Via Capello, 3 – 10098 Rivoli (To) – Tel. Tel. 011.956 4408

musicalerivoli@pec.libero.it

P.IVA 00529840019

C.F. 95636840019

AVVISO MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

In esecuzione della determinazione a contrarre n. 15 del 20/05/2022

a partecipare alla procedura per l'affidamento della gestione dei servizi integrati connessi alle attività didattiche e alla programmazione artistico-musicale dell'Istituto Musicale Città di Rivoli – Giorgio Balmas per il periodo 1/09/2022 – 31/08/2025. CIG: 91899770EF.

ENTE APPALTANTE

Denominazione

Istituto Musicale Città di Rivoli Giorgio Balmas

Via Capello, 3 – 10098 Rivoli (TO)

C.F. 95636840019

P. IVA 00529840019

PEC: musicalerivoli@pec.libero.it

Sito web: www.istitutomusicalerivoli.it

Segreteria Istituto Musicale: 011 9564408

Direttore Amministrativo

Arch. Marcello Proi

011 951 3539

marcello.proi@comune.rivoli.to.it

Responsabile Unico del Procedimento

Vincenzo Tusino

011 951 3419

vincenzo.tusino@comune.rivoli.to.it

Con il presente avviso l'Istituto Musicale Città di Rivoli – Giorgio Balmas (di seguito Istituzione) avvia un'indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla procedura da espletarsi sul MEPA, bando “Servizi di organizzazione eventi” all'interno del quale sono presenti i servizi CPV: 799520000-2 “Servizi di organizzazione eventi” nella cui scheda tecnica rientrano i servizi oggetto dell'appalto, attraverso il sistema di Richiesta di Offerta (RdO) per

l'affidamento della gestione dei servizi integrati connessi alle attività didattiche e alla programmazione artistico-musicale dell'Istituto Musicale Città di Rivoli – Giorgio Balmas per il periodo 1/09/2021 – 31/08/2024, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'esecuzione dell'appalto è disciplinata dal “Capitolato tecnico” che si rende disponibile in allegato.

Le procedure di gara per l'affidamento dell'appalto sono disciplinate dal “Disciplinare di gara” che si rende disponibile in allegato.

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Possono presentare istanza tutti gli operatori economici interessati in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Requisiti di ordine generale:** i partecipanti devono essere iscritti al M.E.P.A. al bando "Servizi di organizzazione di eventi" all'interno del quale è presente il servizio CPV: 79952000-2 “Servizi di organizzazione di eventi” ed essere in possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., che richiama i motivi di esclusione degli operatori economici dalla partecipazione ad una procedura di appalto.
- b) **Requisiti di idoneità professionale:** i partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. ed in particolare essere iscritti alla Camera di Commercio, Industria ed Artigianato per attività corrispondente all'oggetto della presente gara. Se appartenenti ad altro stato membro, essere iscritto in uno dei registri professionali e commerciali corrispondenti.
- c) **Requisiti di capacità economica e finanziaria:** i partecipanti devono aver conseguito, negli ultimi tre esercizi disponibili, un fatturato annuo medio nel settore di attività oggetto dell'appalto non inferiore ad € 100.000,00 Iva esclusa. (DGUE Parte IV Sezione B punti 2b).
La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I del Codice degli appalti mediante una dichiarazione concernente il fatturato globale e il fatturato del settore di attività oggetto dell'appalto, per almeno tre anni, anche non consecutivi, nel corso del quinquennio precedente alla pubblicazione del bando con indicazione degli importi, e per il fatturato specifico medio annuo, il settore di attività in cui sono state realizzate le prestazioni.
- d) **Requisiti di capacità tecnica e professionale:** i partecipanti devono avere effettuato, con buon esito, servizi analoghi a quelli oggetto dell'appalto nei confronti di pubbliche amministrazioni per almeno tre anni, anche non consecutivi, nel corso del quinquennio precedente alla data di pubblicazione del bando (2017 - 2021) per un importo complessivo minimo per i tre anni pari ad € 300.000,00 Iva esclusa. Per servizi analoghi si intendono: gestione di servizi di segreteria logistico/organizzativa presso scuole o istituzioni pubbliche e gestione e organizzazione integrata di eventi musicali inseriti nell'ambito di rassegne promosse da parte di enti pubblici. (DGUE Parte IV Sezione C punto 1b).
La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 5 e all. XVII parte I del Codice degli appalti mediante un elenco degli Enti Pubblici presso i quali ha svolto servizi analoghi per almeno tre anni, anche non consecutivi, nel corso del quinquennio precedente alla pubblicazione del bando, con indicazione dei rispettivi importi, date e destinatari, ed esito. La Stazione appaltante procederà alla verifica della dichiarazione con richiesta diretta ai committenti pubblici dei certificati di corretta esecuzione. Eventuali attestazioni già in possesso possono essere inseriti nel sistema AVCpass.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti e auto dichiarati alla data di presentazione dell'istanza di manifestazione di interesse.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

Le imprese che sono interessate a partecipare, ed in possesso dei requisiti sopra riportati, dovranno presentare una domanda in competente bollo (€ 16,00), sottoscritta digitalmente da trasmettere al seguente indirizzo di PEC: musicalerivoli@pec.libero.it a partire dalle **ore 9.00 di lunedì 23 maggio 2022** ed entro le **ore 12.00 di lunedì 13 giugno 2022**, utilizzando preferibilmente il modello allegato e parte integrante del presente avviso.

Il messaggio Pec dovrà contenere:

- Nominativo del mittente

- Nominativo del destinatario: Istituto Musicale Città di Rivoli Giorgio Balmas
- Oggetto: Manifestazione di interesse per l'affidamento della gestione dei servizi integrati connessi alle attività didattiche e alla programmazione artistico-musicale dell'Istituto Musicale Città di Rivoli – Giorgio Balmas per il periodo 1/09/2022 – 31/08/2025.

All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata l'autocertificazione assolvimento imposta di bollo.

Non sono ammesse modalità differenti di consegna della documentazione.

L'istanza dovrà essere sottoscritta dal candidato o dal suo legale rappresentante o procuratore autorizzato, con firma digitale.

Gli operatori economici potranno manifestare interesse anche in forma aggregata attraverso raggruppamento temporanei di imprese, consorzi, aggregazioni, ecc., nel rispetto della normativa vigente. In tal caso tutti gli operatori per conto dei quali l'operatore abilitato agisce, devono essere a loro volta abilitati al Me.PA, al momento della presentazione della manifestazione di interesse.

In questo caso l'istanza dovrà essere sottoscritta da ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento, con firma digitale.

In caso di RTI o consorzio le dichiarazioni firmate digitalmente dal soggetto avente i poteri necessari per impegnare l'operatore nella presente procedura, dovranno essere prodotte:

- da tutte le imprese componenti il RTI o il Consorzio, in caso di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti sia costituiti che costituendi. Nel caso siano già costituiti occorre allegare la documentazione comprovante la costituzione del raggruppamento;
- dal Consorzio medesimo e da tutte le imprese consorziate indicate quali concorrenti, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice. In questo caso occorre allegare copia dell'atto costitutivo del Consorzio.

Alla manifestazione di interesse non dovrà essere allegata alcuna offerta economica, pena la mancata presa in considerazione della stessa.

Al fine della dimostrazione dell'assolvimento dell'imposta di bollo si informa che:

- qualora il richiedente sia in possesso dell'Autorizzazione dall'Agenzia delle Entrate, l'imposta di bollo può essere assolta in modo virtuale, indicando sull'istanza il modo di pagamento e gli estremi della citata autorizzazione, ai sensi dell'art.35 del D.P.R. 642/1972;
- in assenza della predetta autorizzazione, deve essere resa dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (come da modello allegato) in cui il richiedente attesta, sotto la propria responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, di aver assolto al pagamento dell'imposta in questione indicando tutti i dati relativi all'identificativo della marca (tale dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente). Il dichiarante deve comunque apporre la marca da bollo sui documenti conservati in originale presso la propria sede o ufficio e provvedere all'annullo della stessa.

È vietato al concorrente che partecipa alla presente indagine in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

La Stazione appaltante si riserva di procedere, a campione mediante sorteggio, in qualsiasi momento, ad una verifica di quanto dichiarato nella domanda, pena l'esclusione in caso di accertamento di false dichiarazioni. In ogni caso sarà effettuata la verifica dei requisiti di ordine generale, tramite PASSOE che sarà acquisito nella successiva fase della procedura, e di capacità tecnico amministrativa ed economico-finanziaria in capo all'aggiudicatario.

È obbligatoria l'indicazione dell'indirizzo PEC a cui inviare eventuali successive comunicazioni riguardanti la procedura.

Non saranno prese in considerazione le domande:

- pervenute dopo i termini previsti dal presente avviso;
- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni richieste;
- che non rispettino i requisiti richiesti e le indicazioni fornite nel presente avviso;
- contenenti documentazione ed informazioni che non risultino veritiere.

PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

Procedura negoziata art. 36 comma 2 lett. b) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, da aggiudicare secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. a) del Codice degli appalti e s.m.i.

L'Istituzione non opera alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici che intendono partecipare alla procedura e nel caso in cui il numero delle manifestazioni di interesse pervenute e regolari sia inferiore a (5) cinque, la Stazione appaltante, a suo insindacabile giudizio, sceglierà se integrare, fino al raggiungimento del numero minimo di cinque, l'elenco dei soggetti da invitare alla successiva gara, scegliendo tra operatori economici specializzati nel settore iscritti allo specifico bando del MEPA;

I nominativi degli operatori economici selezionati non verranno resi noti, né saranno accessibili, prima della scadenza del termine di presentazione delle offerte, in ossequio alla disposizione in materia di differimento del diritto di accesso di cui all'art. 53, comma 2, lett. b), del Codice.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- il titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Musicale Città di Rivoli Giorgio Balmas, che potrà essere contattato ai seguenti riferimenti:
Telefono: 011 9564408
Indirizzo Pec: musicalerivoli@pec.libero.it
- il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione alla gara e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dal procedimento in oggetto;
- le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2, lett. b), tra cui quello di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Rivoli implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati a i concorrenti che partecipano alla gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n. 50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla Legge in materia di contratti pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria;
- al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della procedura d'appalto e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima;
- successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della Privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, 00186, Roma – Italia, in conformità con le procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

FORME DI PUBBLICITÀ DELL'AVVISO

Il presente avviso unitamente ai suoi documenti allegati è disponibile sul sito dell'Istituzione (www.istitutomusicalerivoli.it) e sul sito del Comune di Rivoli (www.comune.rivoli.to.it) per un periodo di 15 giorni a partire dalla data di pubblicazione.

ALTRE INFORMAZIONI

L'Istituzione si riserva la facoltà di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito all'indizione della successiva gara per l'affidamento dei servizi di cui trattasi, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Rivoli, li 20/05/2022

Il Direttore Amministrativo
Arch. Marcello PROI
(Documento firmato digitalmente)

ALLEGATI

- Istanza per partecipazione manifestazione interesse e autocertificazione requisiti;
- Autocertificazione assolvimento imposta di bollo;
- Disciplinare di gara.
- Capitolato tecnico.