



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli
Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300
comune.rivoli.to@legalmail.it
P.IVA 00529840019

SERVIZIO PROGETTAZIONE E RETI
UFFICIO TECNICO DEL TRAFFICO

ORDINANZA N. 142 / 2023

OGGETTO: LIMITAZIONI PROVVISORIE ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE DA ISTITUIRE IN CORSO SUSA E CORSO FRANCIA IN OCCASIONE DEL MERCATO EUROPEO ANNO 2023.

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza prot. n. 95119 del 15/12/2022 e successiva integrazione prot. n. 78 del 02/01/2023 presentate dal Legale Rappresentante della “**FIVA CONFCOMMERCIO** con sede in ROMA – Via Cola di Rienzo nc 285 – P.IVA 97021230582”, tendente ad ottenere divieti e limitazioni in Corso Susa, Corso Francia e Piazza Martiri della Libertà, per lo svolgimento della “*Manifestazione MERCATO EUROPEO 2023*”.

Vista la precedente istanza prot. n. 94603 del 13/12/2022, presentata con modulistica errata e quindi non valutata, essendo non più valida dall'entrata in vigore del “*Regolamento per l'Applicazione del canone patrimoniale per le occupazione suolo e le esposizioni pubblicitarie*”, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 29 del 25/03/2021.

Visto l'art. 107 comma 3/i T.U. 267/00 e s.m.i.

Visto l'art. 24 comma 2 dello Statuto della Città di Rivoli.

Visti gli artt. 5 e 7 del “Codice Della Strada” D.Lgs. 30/04/92 N. 285.

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 17/03/2023.

Viste le ordinanze n. 411 del 25/06/2003, n. 75 del 24/02/2005, n. 13 del 12/01/2009, n. 248 del 03/06/2010, n. 7 del 16/01/2017, n. 257 del 5/7/2017, n. 291 del 03/08/2017, n.381 del 15/10/2018 e n. 378 del 27/09/2019, n. 214 del 16/07/2021, n. 266 del 09/09/2021, n. 350 del 28/10/2022, n. 385 del 28/11/2022 e n. 391 del 29/11/2022.

ORDINA di istituire

dalle ore 14:00 del giorno 30/03/2023 alle ore 7:00 del giorno 03/04/2024

1) IL DIVIETO DI TRANSITO E DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA ambo i lati in **CORSO SUSA**, nella carreggiata centrale, nel tratto compreso tra Via Auriletto e Piazza Martiri della Libertà;

2) IL DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **CORSO SUSA**, nella carreggiata laterale in direzione Corso Torino:

nel tratto compreso tra Via Trieste e Via Auriletto: limitatamente al lato adiacente l'aiuola spartitraffico, consentendo il transito veicolare e quindi la sosta solo a lato degli edifici;

- **nel tratto compreso tra Via Montalcini e Via Trieste:** ambo i lati consentendo la normale circolazione dei veicoli;

- **nel tratto compreso tra nc. 6 e via Rita Levi Montalcini:** ambo i lati, istituendo inoltre IL DOPPIO SENSO DI CIRCOLAZIONE per consentire l'accesso ai passi carrai esistenti ed il FERMARSI E DARE PRECEDENZA AD OGNI INTERSEZIONE.

3) IL DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **CORSO SUSA**, nella carreggiata laterale in direzione Rivoli Centro, limitatamente al lato adiacente gli edifici, nel tratto compreso tra Via Auriletto e Piazza Martiri della Libertà, consentendo il transito veicolare e quindi la sosta solo a lato dell'aiuola spartitraffico. **SOLO IL GIORNO DI GIOVEDÌ 30/03/2023 DALLE ORE 14:00 ALLE ORE 24:00 LA SOSTA E' VIETATA ANCHE AL LATO ADIACENTE L'AIUOLA SPARTITRAFFICO, ECCETTO GLI OPERATORI COMMERCIALI DEL MERCATO EUROPEO PER L'ALLESTIMENTO.**

4) IL DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **CORSO SUSA** pressi nccc 17-21, nell'area di sosta compresa tra Via Savarino e Via Sereno limitatamente al lato adiacente l'aiuola spartitraffico. **SOLO IL GIORNO DI GIOVEDÌ 30/03/2023 DALLE ORE 14:00 ALLE ORE 24:00 IL DIVIETO DI TRANSITO E SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA, ANCHE AL LATO DEGLI EDIFICI ECCETTO GLI OPERATORI COMMERCIALI DEL MERCATO EUROPEO PER L'ALLESTIMENTO.**

5) IL DIVIETO DI TRANSITO E DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **Corso Francia**, tratto compreso tra la rotatoria di via Napoleone Leumann (esclusa) e Piazza Martiri della Libertà.

6) IL DIVIETO DI TRANSITO E DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **Corso Francia** nella carreggiata laterale numeri civici 3-5-7-9 per riservare il transito e lo **stazionamento dei TAXI**, ed alcuni stalli generici per la sosta veicoli disabili, **SENZA CHE SIANO INVASI GLI STALLI DEDICATI AL CAR SHARING** (come da OSPP n. 2/2021).

7) IL DIVIETO DI TRANSITO E DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **Piazza Martiri della Libertà**, in tutta la piazza, compreso l'area retrostante il monumento e civici 12-14, ovvero il tratto compreso tra Via Rombò e Via Cavalieri di Vittorio Veneto, consentendo il transito ai veicoli che provengono da Via Rombò e sono diretti verso Piazza Principe Eugenio o Via Cavalieri di Vittorio Veneto.

8) IL DIVIETO DI TRANSITO E DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **Via Flli Piol**, tratto compreso tra Piazza Martiri della Libertà e Via Nuova Colleggiata, eccetto residenti ed autorizzati per lo svolgimento del Farmer Market .

9) IL DIVIETO DI TRANSITO E DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA in **Viale Colli** (limitatamente al Piazzale Parco Acquatico compreso con il Corso Levi), eccetto **autorizzati dagli organizzatori dell'evento**.

altresi
si **ORDINA**

dalle ore 14:00 del giorno 30/03/2023 e le ore 7:00 del giorno 03/04/2023

10) IL DIVIETO DI TRANSITO E IL DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA, in **Via Giolitti** lato dispari nel tratto compreso tra Via Sereno e Via Flli Piol, consentendo il transito con **DOPPIO SENSO DI CIRCOLAZIONE, FERMARSI E DARE PRECEDENZA AD OGNI INTERSEZIONE** per i soli veicoli dei residenti che accedono ai carrai, delle persone diversamente abili munite di apposito contrassegno o aventi diritto autorizzati nel limite di quanto disposto nel Piano di Sicurezza.

11) L'OBBLIGO DIREZIONALE VERSO DESTRA

(con facoltà di deroga disposta dalla Polizia Stradale presente in loco) per tutti i veicoli provenienti da:

- **Via Trieste** che si immettono in Corso Susa,
- **Via Rita Levi Montalcini verso Via Piave** (non consentito accesso a corso Susa),
- **Viale Unità d'Italia** che si immettono in Corso Susa,
- **Via Manzoni** che si immettono in Corso Susa,
- **Via Savarino** che si immettono in Corso Susa,
- **Viale Colli** che si immettono in corso Francia (fatta eccezione per le eventuali variazioni disposte dagli organi di Polizia Stradale presenti in loco).

12) IL SENSO UNICO DI MARCIA

- **in Via Nizza** nel tratto compreso tra Corso Susa e Via Pasteur in direzione via Mongioie.

13) DI SPOSTARE IL CAPOLINEA DELLE LINEE BUS di Corso Francia lato pari (tratto compreso tra Via Don Murialdo e Viale Colli) in Corso Francia lato pari, dal tratto compreso tra Via De Matteis e Via Ariosto,

14) IL DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA

anticipato alle ore 6:00 del giorno 30/03/2023 in

- **Via Napoleone Leumann, lato numeri civici 6 ed 8** (tre posti auto per istituzione isole ecologiche),
- **Via Auriletto lato dispari, primi tre posti auto** dopo il primo attraversamento pedonale entrando da Corso Susa (per istituzione isole ecologiche),
- **Piazza Martiri della Libertà, fronte civici 14-16**(per istituzione isole ecologiche),

Si **ORDINA** inoltre:

15) di istituire i seguenti stalli di sosta per i veicoli trasporto disabili:

- n. 1 in Corso Susa nc 42b (in corrispondenza della Farmacia Reale),
- n. 2 in Corso Susa area posteggio rialzata fronte via Auriletto,

oltre ad alcuni stalli già previsti al precedente punto 6;

16) di mantenere l'area autoriparazioni gommista Corso Susa nc 44 e 46 (come da occupazione permanente n 10/2015);

17) DI CONSENTIRE IL TRANSITO

nel rispetto delle disposizioni contenute nel Piano di Sicurezza:

- ai veicoli autorizzati dagli organizzatori dell'evento, limitatamente alle operazioni necessarie allo svolgimento dell'evento stesso;
- ai veicoli dei residenti che accedono ai carrai;
- ai mezzi delle attività locali per carico e scarico merci;
- ai veicoli delle persone diversamente abili, muniti di apposito contrassegno.

18) DI CONSENTIRE IL TRANSITO

in deroga ai limiti di massa e nel rispetto di quanto disposto dall'ordinanza ambientale n. 381 del 15/10/2018, n. 266 del 09/09/2021 e s.m.i. (mobilità veicoli / emissioni inquinanti), per i veicoli commerciali che svolgono attività pertinenti allo svolgimento del Mercato Europeo (approvvigionamento merci e altro).

19) Di consentire il transito ai mezzi del CIDIU, secondo le prescrizioni del Piano di Sicurezza, al fine di ripristinare le condizioni di pulizia per la percorribilità in sicurezza della strada.

20) Di rispettare, **a cura degli organizzatori dell'evento**, quanto prescritto dal Codice della Strada, dal Regolamento di Esecuzione e dalle norme complementari per la **posa della segnaletica e presegnaletica notturna** e diurna almeno in :

- Corso Torino intersezioni di Corso Susa, Via Mongioie, Corso Kennedy;
- Corso Francia intersezioni Via Bruere, Corso Torino, Piazzale Cimitero, Via Tasso;
- Corso IV Novembre intersezioni Corso Levi e Corso Einaudi;
- Corso Einaudi intersezioni Via F.lli Macario, Via XX Settembre e Corso Francia;
- Corso Susa intersezioni Via Auriletto, Via Nizza, Via Manzoni;
- Corso XXV Aprile intersezioni Piazza Cavallero, Largo S. Luigi, Via Cavour, Piazza Principe Eugenio;
- Corso Levi intersezioni Via Villarbasse, Via Rivalta;
- Via Baldi intersezioni Strada Nuova Tetti e Via Gatti;
- Via XX Settembre intersezione Via Vernante;
- Via Alpignano rotatoria, Viale Partigiani d'Italia;
- Viale Partigiani d'Italia intersezioni Via Capra, Via Pasubio, Via Cervino;
- Via Bruere intersezioni con Sp 177, Via Arona, Via Artigianelli, Via Sestriere, Corso Kennedy;
- Via Vecco intersezione Via Capra;
- Via Levi Montalcini intersezione Via Leumann.

La pubblicità dei suscritti provvedimenti, mediante la collocazione della prescritta segnaletica stradale, la temporanea rimozione o mascheratura della segnaletica permanente eventualmente in contrasto, nonché la posa di **idonea segnaletica di preavviso** ed il ripristino della segnaletica consueta ad avvenuta manifestazione, dovrà essere garantita dagli organizzatori dell'evento o ditta incaricata dagli stessi.

Di inoltrare a G.T.T. di TORINO, la presente ordinanza per consentire la gestione delle linee di trasporto pubblico, comunicando agli organi di Polizia il nuovo percorso e gli orari istituiti in concomitanza degli eventi.

Di consentire agli organi di Polizia e responsabile della sicurezza della manifestazione di apporre ulteriore segnaletica mobile provvisoria, utile alla sicurezza ed alla circolazione stradale, anche se non espressamente citato nella presente ordinanza.

La tempestiva comunicazione al Comando di Polizia Locale dell'avvenuta apposizione dei segnali che dovranno essere collocati non meno di 48 ore prima dell'inizio dell'evento (D.L. 30/04/92 n° 285 art. 6 comma 4/f).

La presente ordinanza modifica, integra o revoca ogni altro provvedimento eventualmente in contrasto con lo stesso per il periodo sopra richiesto.

AVVERTE

che la presente Ordinanza sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;

che il presente atto non autorizza l'evento e/o attività correlate o commerciali;

che nei confronti di eventuali trasgressori si procederà a termine delle vigenti norme in materia;

che a norma dell'art. 3, comma 4, della Legge 7 agosto 1990, n° 241, avverso la presente ordinanza, in applicazione della Legge 6 dicembre 1971, n. 1034, chiunque vi abbia interesse potrà ricorrere per incompetenza, per eccesso di potere o per violazione di legge, entro sessanta giorni dalla pubblicazione, al Tribunale Amministrativo Regionale;

che in relazione al D.P.R. n.119 del 24/11/1971, nel termine di 120 giorni può essere presentato ricorso al Capo dello Stato, da chi abbia interesse.

LS/mz

Lì, 20/03/2023

IL DIRIGENTE
GRAZIANI ANTONIO
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



DA COMPILARE E CONSEGNARE INTEGRALMENTE ALLA POLIZIA LOCALE

LA SEGNALETICA MOBILE PROVVISORIA DI DIVIETO DI SOSTA CON RIMOZIONE FORZATA E' STATA
POSIZIONATA IN DATA/...../..... ALLE ORE IN VIA..... DAL N. AL N.....
COME DA ORDINANZE n. 411 del 25 Giugno 2003 e n. 13 del 12/01/2009 e N.del/...../.....
RIVOLI,/...../..... Il Responsabile dell'occupazione.....
RITIRATO IL (ore.....) Firma per ricevuta dell'addetto



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P. IVA 00529840019

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 64 del 16/03/2023

OGGETTO: OTTAVA EDIZIONE DELLA FIERA EUROPEA DEL COMMERCIO AMBULANTE "L'EUROPA AL CASTELLO" NEI GIORNI 31 MARZO, 1 E 2 APRILE - APPROVAZIONE DEL PROGETTO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELLA CITTA' DI RIVOLI.

L'anno **duemilaventitre**, addì **sedici** del mese di **marzo** alle ore **16:00** in Rivoli, in una sala del Palazzo Comunale, regolarmente convocata si è riunita la Giunta Comunale, della quale sono membri i Signori:

TRAGAIOLI ANDREA	SINDACO PRESIDENTE	Presente
ADDUCE LAURA	VICE SINDACO	Assente
LETTIERI ALFONSO	ASSESSORE	Presente
DABBENE PAOLO	ASSESSORE	Presente
DORIGO ALESSANDRA	ASSESSORE	Assente
FORNARO DANILO	ASSESSORE	Presente
REINERO BENVENUTA	ASSESSORE	Presente
PERRONE TATIANA	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 6

Assenti n. 2

Dei suddetti sono assenti, al momento della trattazione del presente argomento, i Signori:

Adduce Laura e Dorigo Alessandra

Partecipa alla seduta il SEGRETARIO GENERALE BONITO MICHELINA.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Deliberazione n. 64 del 16/03/2023

OGGETTO: OTTAVA EDIZIONE DELLA FIERA EUROPEA DEL COMMERCIO AMBULANTE "L'EUROPA AL CASTELLO" NEI GIORNI 31 MARZO, 1 E 2 APRILE - APPROVAZIONE DEL PROGETTO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELLA CITTA' DI RIVOLI.

Deliberazione proposta dall'Assessore al Commercio

La FIVA – CONFCOMMERCIO, Federazione Italiana Venditori Ambulanti e su Aree Pubbliche, con sede in Via Cola di Rienzo, 285 a Roma, con nota registrata al prot. 95119 del 15/12/2023 e successiva integrazione prot 78 del 02/01/2023 ha formalizzato la domanda di modifica alla circolazione stradale per lo svolgimento della VIII edizione del Mercato Europeo per i giorni 31 Marzo, 1 e 2 Aprile del corrente anno dalle ore 09:00 alle ore 24:00.

L'iniziativa è frutto della collaborazione tra la FIVA e l'UECA (Unione Europea del Commercio Ambulante) e costituisce l'ottava edizione della manifestazione nella nostra città; essa si propone come rassegna del commercio su area pubblica di elevata qualità e rappresentativa delle tradizioni commerciali e produttive europee nelle loro variegata tipicità nazionali, oltre che delle varie regioni italiane; la sede della manifestazione è come di consueto localizzata nell'ambito del centro cittadino compreso tra Piazza Martiri della Libertà, C.so Francia a Ovest dell'intersezione con Via Don Murialdo, C.so Susa sino all'intersezione con Via Auriletto. Per agevolare le attività appare opportuno riservare agli espositori e all'organizzazione un parcheggio sufficientemente ampio per la sosta dei veicoli personali e per il trasporto delle merci. Allo scopo si ritiene adeguato il parcheggio pubblico di C.so P. Levi, scarsamente utilizzato al di fuori della stagione estiva.

L'importanza dell'evento è ricavabile sia dal numero di espositori, che dovrebbe annoverare circa 130 imprese del commercio su area pubblica, tra le quali circa 70-80 straniere e 35-50 provenienti da altre regioni italiane, sia dalla quantità attesa di visitatori, ipotizzabile sulla base dell'esperienza pregressa in alcune migliaia di persone.

Va dato atto che secondo le intese intervenute con l'Amministrazione il soggetto Organizzatore assume a proprio carico l'allestimento dell'area con la tracciatura dei posteggi, i necessari allacciamenti elettrici, il posizionamento dei bagni chimici a disposizione del pubblico, i servizi sanitari di emergenza, la segnaletica stradale e gli apprestamenti di sicurezza (new jersey in cemento, in plastica e transenne parapetonali), la disponibilità di personale volontario che coopera alla gestione della viabilità in affiancamento alla Polizia Locale.

L'Amministrazione considera con favore l'iniziativa, sia per le caratteristiche qualitative della rassegna testimoniate dal successo conseguito dalle scorse edizioni, sia per gli effetti sull'indotto locale e sull'immagine turistica della città.

La rilevanza della manifestazione è d'altra parte tale che occorre porre in essere le indicazioni e prescrizioni indispensabili per assicurarne lo svolgimento secondo i canoni della regolarità amministrativa e fiscale e nel rispetto delle normative igienico-sanitarie e di sicurezza delle installazioni.

A tal fine dovrà essere assicurato che tutti gli operatori stranieri siano in possesso dei titoli abilitativi per l'esercizio dell'attività previsti dai rispettivi paesi e quindi dei necessari requisiti professionali, in ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 229 del 20/09/2002. Inoltre lo svolgimento delle attività di somministrazione di alimenti e bevande dovrà essere autorizzato dai competenti Servizi sanitari dell'A.S.L. TO3.

Rimane fermo l'obbligo dell'Organizzatore e dei titolari delle attività in ordine all'installazione delle strutture ed installazioni di vendita in conformità alle prescrizioni di sicurezza e di pubblica incolumità, e l'assunzione di ogni responsabilità civile o penale per danni a cose o persone causati nello svolgimento delle attività di vendita o somministrazione di alimenti e bevande.

Si dà atto che l'attività è oggetto di specifico Piano di sicurezza.

Nel rispetto delle condizioni sopra esposte e in considerazione del valore sociale dell'iniziativa, l'Amministrazione, ritenendo la manifestazione conforme agli obiettivi e alle proprie azioni in tema di valorizzazione e promozione dell'immagine cittadina e di sviluppo dell'economia locale, intende accordare il proprio patrocinio all'evento assumendo il ruolo di co-organizzatore a fianco dell'associazione professionale promotrice dell'evento.

Il patrocinio comprende la concessione in uso gratuito della segnaletica stradale (transenne e cartelli di divieti di sosta, cartelli di preavviso di viabilità modificata, blocchi stradali del tipo *new jersey* in plastica e barriere in calcestruzzo, per un insieme di circa 168 elementi mobili). A questo proposito la spesa figurativa, derivante dal mancato introito per il noleggio è di € 1.261,56 oltre Iva 22% 277,54, per un totale di € 1.539,10; predetto importo è stato ricavato applicando, per analogia, il prezzario Regione Piemonte anno 2022.

Per quanto riguarda il mancato introito derivante dallo svolgimento dell'attività di pulizia dell'area interessata dalla manifestazione a carico del servizio CIDIU, la spesa figurativa è pari ad € 10.312,49 oltre Iva 10% di € 1.031,25 per un totale di € 11.343,74.

Rimane a carico di FIVA-CONFCOMMERCIO la cura del posizionamento ed il successivo controllo della totalità della segnaletica e degli apprestamenti di sicurezza sopra menzionati, che dovranno essere ritirati e restituiti presso il magazzino comunale dalla stessa FIVA-CONFCOMMERCIO, a propria cura e spese.

Inoltre saranno a carico della FIVA-CONFCOMMERCIO anche:

- l'allestimento, in conformità alle norme vigenti, degli allacciamenti elettrici necessari allo svolgimento della manifestazione;
- i contratti di fornitura di energia elettrica a carico dell'organizzazione. Sarà inibito l'utilizzo delle colonnine mercatali di recente installazione;
- la successiva rimozione delle infrastrutture impiantistiche installate con perfetto ripristino e pulizia delle zone interessate.

In conformità all'art. 15, comma 3) del vigente *Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate e fiere*, si intende, inoltre, accordare una riduzione del 50% del canone, tenuto conto dei costi di allestimento dell'area a carico dell'Organizzatore; la tariffa applicabile alle attività di vendita è di € 1,20/mq, ovvero € 0,60/mq con l'applicazione della riduzione. Si dà atto che il mancato introito assunto a proprio carico dall'Amministrazione è così quantificabile:

SUPERFICIE DI VENDITA	INCASSO A CANONE PIENO (€ 1,20 x 2.500mq x 3 gg.)	INCASSO A CANONE RIDOTTO (€ 0,60 x 2.500 mq x 3 gg)
Mq 2.500,00	€ 9.000,00	€ 4.500,00

Il costo figurativo totale assunto a proprio carico dall'Amministrazione è pertanto quantificabile come segue:

NOLEGGIO N. 168 ELEMENTI MOBILI	PULIZIA AREA DELLA MANIFESTAZIONE	CANONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO	TOTALE MANCATO INTROITO
---------------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------	-------------------------

€ 1.539,10 Iva compresa	€ 11.343,74 Iva compresa	€ 4.500,00 canone ridotto 50%	€ 17.382,84
----------------------------	-----------------------------	----------------------------------	-------------

L'adozione del presente atto compete alla Giunta comunale ai sensi dell'articolo 48 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 9 dello Statuto comunale;

Tutto ciò premesso, si propone che la Giunta comunale

D E L I B E R I

- 1) Di approvare, per le motivazioni espresse in narrativa che qui integralmente si richiamano, la manifestazione europea di commercio ambulante denominata "L'Europa al Castello", organizzata da FIVA-CONFCOMMERCIO con sede in Via Cola di Rienzo, 285 a Roma, nei giorni 31 Marzo, 1 e 2 Aprile 2023, presso l'area così definita: P.zza Martiri della Libertà, C.so Susa sino a intersezione con Via Auriletto, C.so Francia sino ad intersezione con Via Don Murialdo/Via Leumann.
- 2) Di riservare l'area del parcheggio di C.so P. Levi antistante al Parco Divertimenti acquatici ai veicoli degli espositori ospiti a partire dal giorno 30 Marzo sino al termine della manifestazione.
- 3) Di prendere atto delle caratteristiche principali dell'evento con riferimento alle modalità di svolgimento della manifestazione, dell'orario della stessa compreso tra le ore 09:00 e le ore 24:00, e dell'allestimento delle aree secondo quanto sintetizzato nella scheda tecnica contenuta nel progetto allegato a far parte integrante e del presente provvedimento.
- 4) Di prescrivere all'Organizzatore quanto segue:
 - a) tutti gli operatori stranieri che svolgono attività di vendita devono essere iscritti presso i registri/albi del paese di provenienza e, pertanto, in possesso dei requisiti professionali per svolgere l'attività in ottemperanza a quanto previsto dal D.lgs. 229/2002. Gli operatori stranieri extracomunitari dovranno essere in possesso anche di permesso di soggiorno in corso di validità;
 - b) l'attività di vendita dovrà essere svolta nel rispetto di tutte le prescrizioni igienico-sanitarie e di sicurezza e nel rispetto delle vigenti norme fiscali, ferma restando ogni altra responsabilità civile o penale imputabile ai singoli partecipanti alla manifestazione per danni a cose o persone derivanti dallo svolgimento delle attività di vendita o di somministrazione di alimenti e bevande;
 - c) il soggetto Organizzatore dovrà dotarsi di tutte le autorizzazioni, le ordinanze e le concessioni necessarie e dovrà trasmettere, al Servizio Commercio almeno 5 giorni prima dello svolgimento, l'elenco degli operatori su area pubblica partecipanti, con l'indicazione dei dati di ciascuno di essi, le autorizzazioni commerciali di cui sono titolari e le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà per gli impianti gas (GPL) per la cottura degli alimenti.
- 5) Di accordare il patrocinio della Città di Rivoli alla manifestazione, unitamente a una riduzione del 50% del canone CUP sulle attività di vendita, in applicazione all'art. 15, comma 3) del vigente *Regolamento per l'applicazione del canone di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate e fiere*, con l'assunzione a carico dell'Ente del minore importo dell'incasso riportato in premessa.
- 6) Di prendere atto che l'Organizzatore assume a proprio carico:
 - la tracciatura dei posteggi;
 - il ritiro dal magazzino comunale, la posa, la predisposizione, il successivo controllo dei cartellisegnaletici per la regolazione della circolazione e della sosta e la successiva riconsegna presso il magazzino comunale;

- il ritiro dal magazzino comunale, la posa, la predisposizione ed il successivo controllo degli approntamenti di sicurezza quali new jersey, barriere stradali, transenne parapetonali, e la successiva riconsegna presso il magazzino comunale;
 - l'allestimento, in conformità alle norme vigenti degli allacciamenti elettrici necessari allo svolgimento della manifestazione;
 - i contratti di fornitura di energia elettrica (sarà inibito l'utilizzo delle colonnine mercatali di recente installazione);
 - la successiva rimozione delle infrastrutture impiantistiche installate con perfetto ripristino e pulizia delle zone interessate;
 - l'approntamento degli allacciamenti elettrici nel rispetto delle norme di sicurezza degli impianti;
 - la stesura del piano di sicurezza della manifestazione;
 - i servizi di primo soccorso;
 - l'acquisizione e il coordinamento del personale ausiliario di servizio alla manifestazione per la sicurezza e l'assistenza al pubblico, in conformità alle misure previste nel piano della sicurezza.
- 7) Di concedere in uso gratuito gli elementi della segnaletica stradale previsti, secondo le intese intercorse, a completamento della cartellonistica collocata da FIVA-CONFCOMMERCIO, nonché le transenne e i blocchi stradali del tipo new jersey in cemento ed in plastica, nel numero di 168 elementi, necessari alla regolazione della stessa viabilità.
- 8) Di dare atto che il prelievo, il posizionamento, il controllo e la successiva restituzione presso il magazzino comunale degli elementi concessi a titolo gratuito, saranno effettuati a totale carico dell'Organizzatore, secondo le indicazioni previste dal piano di sicurezza ed in base alle disposizioni impartite dagli organi di polizia.
- 9) Di dare mandato ai competenti uffici al fine della predisposizione dei servizi aggiuntivi di nettezza urbana richiesti dalla manifestazione.
- 10) Di dare atto dei minori introiti assunti a carico dall'Amministrazione per le voci specificate in premessa per complessivi € 17.382,84

Si propone infine che la Giunta comunale dichiari la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

LA GIUNTA COMUNALE

Acquisito il parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18.8.2000, n.267 e successive modificazioni e integrazioni, del Funzionario in P.O. Servizio Commercio per il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Tutela del Cittadino assente;

Acquisito inoltre il visto di conformità dell'atto alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti, del Segretario Generale;

Con voti unanimi e palesi

APPROVA

la sopra trascritta proposta di deliberazione avente ad oggetto: **“OTTAVA EDIZIONE DELLA FIERA EUROPEA DEL COMMERCIO AMBULANTE "L'EUROPA AL CASTELLO" NEI GIORNI 31 MARZO, 1 E 2 APRILE - APPROVAZIONE DEL PROGETTO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELLA CITTA' DI RIVOLI. ”**

Successivamente la Giunta Comunale, con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Deliberazione n. 64 del 16/03/2023

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente, ai sensi dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.

Verbale n. 14 del 16.03.2023

IL SINDACO
TRAGAIOLI ANDREA

IL SEGRETARIO GENERALE
BONITO MICHELINA

Deliberazione dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del T.U. 267/2000

Rivoli, 16/03/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
BONITO MICHELINA



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli
Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300
comune.rivoli.to@legalmail.it
P.IVA 00529840019

Proposta N. 2023 / 1027
COMMERCIO

OGGETTO: OTTAVA EDIZIONE DELLA FIERA EUROPEA DEL COMMERCIO
AMBULANTE "L'EUROPA AL CASTELLO" NEI GIORNI 31 MARZO, 1 E 2 APRILE -
APPROVAZIONE DEL PROGETTO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELLA CITTA'
DI RIVOLI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere *FAVOREVOLE* in merito alla regolarità contabile.

Li, 16/03/2023

LA DIRIGENTE
CARNINO TIZIANA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli

Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (TO) – Tel. 011.9513300

comune.rivoli.to@legalmail.it

P. IVA 00529840019

Proposta N. 2023 / 1027
COMMERCIO

OGGETTO: OTTAVA EDIZIONE DELLA FIERA EUROPEA DEL COMMERCIO
AMBULANTE "L'EUROPA AL CASTELLO" NEI GIORNI 31 MARZO, 1 E 2 APRILE -
APPROVAZIONE DEL PROGETTO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELLA CITTA'
DI RIVOLI

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Per i fini previsti dall'art. 49 del D. Lgs 18.08.2000 n° 267, si esprime sulla proposta di deliberazione in oggetto parere **FAVOREVOLE** in merito alla regolarità tecnica.

Li, 16/03/2023

Per IL DIRIGENTE Assente
BASILE VINCENZINA PAOLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)



CITTÀ DI RIVOLI

Città di Rivoli
Corso Francia 98 – 10098 Rivoli (To) – Tel. 011.9513300
comune.rivoli.to@legalmail.it
P.IVA 00529840019

Proposta N. 2023 / 1027
COMMERCIO

OGGETTO: OTTAVA EDIZIONE DELLA FIERA EUROPEA DEL COMMERCIO
AMBULANTE "L'EUROPA AL CASTELLO" NEI GIORNI 31 MARZO, 1 E 2 APRILE -
APPROVAZIONE DEL PROGETTO E CONCESSIONE DEL PATROCINIO DELLA CITTA'
DI RIVOLI

VISTO DI CONFORMITA'

Visto di conformità dell'atto alle leggi, allo statuto e ai regolamenti.
FAVOREVOLE.

Li, 16/03/2023

IL SEGRETARIO GENERALE
BONITO MICHELINA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)